

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
প্রশাসন-১ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
[www.lgd.gov.bd](http://www.lgd.gov.bd)



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

নং- ৪৬. ০০. ০০০০. ০৩৯. ০১৯. ০০২. ২০১৯- ৩২ন

তারিখঃ ০৪ চৈত্র ১৪২৭  
১৮ মার্চ ২০২১

### অফিস আদেশ

স্থানীয় সরকার বিভাগের নগর উন্নয়ন অনুবিভাগের আওতায় নগর উন্নয়ন-৩ অধিশাখার অধীনে ৪(চার)টি শাখার কর্মবন্টন নিম্নরূপভাবে নির্ধারণ করা হল:

নং	শাখার নাম	কর্মবন্টন
১।	নগর উন্নয়ন-১ শাখা (প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা শাখা)	১. সারাদেশে সকল সিটি কর্পোরেশন ও পৌরসভায় প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা সংক্রান্ত নীতিকৌশল প্রণয়ন, কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ ও বাস্তবায়ন, প্রয়োজনীয় বিধি-বিধান প্রণয়ন, সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ, জনবল নিয়োগ-পদায়নসহ প্রশাসনিক সকল কার্যক্রম; ২. প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা সংক্রান্ত প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ও প্রয়োজনীয় অর্থ ছাড় সংক্রান্ত কার্যক্রম; ৩. সময়ে সময়ে অর্পিত যে কোন দায়িত্ব পালন।
২।	নগর উন্নয়ন-২ শাখা (বর্জ্য ব্যবস্থাপনা ও ভেক্টর ম্যানেজমেন্ট শাখা)	১. সকল সিটি কর্পোরেশন ও পৌরসভায় আধুনিক বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত; ২. সারাদেশে Vector Management ও মশক নিধন সংক্রান্ত নীতিকৌশল প্রণয়ন, কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ, বাস্তবায়ন, প্রয়োজনীয় বিধি-বিধান প্রণয়ন, সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ, জনবল নিয়োগ-পদায়নসহ প্রশাসনিক সকল কার্যক্রম; ৩. Vector Management সংক্রান্ত প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ও অর্থ ছাড় সংক্রান্ত কার্যক্রম; ৪. সময়ে সময়ে অর্পিত যে কোন দায়িত্ব পালন।
৩।	নগর উন্নয়ন-৩ শাখা	১. স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর এবং জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর কর্তৃক সিটি কর্পোরেশন ও পৌরসভাসমূহে বাস্তবায়নায়িত্ব বিত্তীয় উন্নয়ন প্রকল্পের প্রশাসনিক কার্যক্রম, অর্থ ছাড় ইত্যাদি ২. সময়ে সময়ে অর্পিত যে কোন দায়িত্ব পালন।
৪।	নগর উন্নয়ন-৪ শাখা	১. জলবায়ু ট্রাস্ট ফান্ডের অর্থায়নে সিটি কর্পোরেশন ও পৌরসভাসমূহে চলমান উন্নয়ন প্রকল্পের প্রশাসনিক কার্যক্রম, অর্থ ছাড় ইত্যাদি ২. সময়ে সময়ে অর্পিত যে কোন দায়িত্ব পালন।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

M. A. Rahman  
১৮/০৩/২০২১  
এ কে এম মিজানুর রহমান  
উপসচিব

ফোন- ৯৫৭৫৫৭৩

E-mail: [lgadmin1@lgd.gov.bd](mailto:lgadmin1@lgd.gov.bd)

নং- ৪৬. ০০. ০০০০. ০৩৯. ০১৯. ০০২. ২০১৯- ৩২ন/২(২)

তারিখঃ ০৪ চৈত্র ১৪২৭  
১৮ মার্চ ২০২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ-

- ১। অতিরিক্ত সচিব (সকল)/মহাপরিচালক (মইই), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ২। যুগ্মসচিব/পরিচালক (সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৩। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
- ৪। উপসচিব (সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৭। সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৮। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৯। সহকারী সচিব (সকল)/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, স্থানীয় সরকার বিভাগ।

M. A. Rahman  
১৮/০৩/২০২১  
এ কে এম মিজানুর রহমান  
উপসচিব