



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, খুলনা ওয়াসা

এবং

সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে
স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, খুলনা ওয়াসা

এবং

সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে
স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৮
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৫

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৮
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংক্ষার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ভূ-উপরিস্থি পানি সরবরাহের লক্ষ্যে ১১০ এমএলডি (দৈনিক ১১ কোটি লিটার) ক্ষমতা সম্পন্ন “বঙ্গবন্ধু ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্লান্ট” এবং ৭৭.৭২ কোটি লিটার ধারণ ক্ষমতাসম্পন্ন ইম্পাউন্ডিং রিজার্ভ নির্মাণ করা হয়েছে। খুলনা নদীর তলদেশ দিয়ে প্রায় ৪০ ফুট গভীরে ১০০০ মিঃমিঃ ব্যাসের ৬৪৫ মিটার পানির পাইপ লাইন স্থাপন করা হয় যা বাংলাদেশে এটিই প্রথম। খুলনা মহানগরীতে ৬৫০ কিলোমিটার পানি সরবরাহের বিতরণ পাইপ লাইন স্থাপন করে প্রায় ৪০,০০০ বাসগুহে মিটারের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ করা হচ্ছে। বর্তমানে পানি সরবরাহের কভারেজ বৃক্ষি পেয়ে প্রায় ৮০%-এ এবং ভূ-উপরিস্থি পানি সরবরাহের পরিমাণ ৬৫%-এ উন্নীত হয়েছে। মাসিক রাজস্ব আদায়ের হার বৃক্ষি পেয়ে ৯৭.৭৫% এ উন্নীত হয়েছে। খুলনা ওয়াসায় কম্পিউটারাইজড বিলিং, একাউন্টিং ও ইনভেন্টরি সফটওয়্যার চালু করা হয়েছে এবং সঠিক মিটার রিডিং সংগ্রহপূর্বক সময়সত বিল প্রস্তুত নিশ্চিত করতে ‘স্মার্ট মিটার রিডিং’ পদ্ধতি চালু করা হয়েছে। খুলনা ওয়াসায় গ্রাহকের অভিযোগ/সমস্যা তৎক্ষনিকভাবে অবিহত হয়ে সমাধানের লক্ষ্যে কল সেন্টার সেবা চালু করা হয়েছে। গ্রাহকগণ এক-পে সেবা এবং মোবাইল ফোন থেকে জি-পে, শিওর ক্যাশ, বিকাশ, নগদ এবং ডাচ বংলা ব্যাংকের রকেট এর মাধ্যমে খুলনা ওয়াসার পানির বিল পরিশাখ করতে পারছেন। পরিবেশ বান্ধব পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা চালুর লক্ষ্যে এডিবি'র আর্থিক সহযোগীতায় ‘খুলনা পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা উন্নয়ন প্রকল্প’ প্রণয়ন করে প্রথম পর্যায়ের (২০২০-২০২৫ সাল) বাস্তবায়ন কাজ পরিচালিত হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

জলবায়ু পরিবর্তনজনিত কারণে খুলনা অঞ্চলে ভূ-গর্ভস্থ ও ভূ-উপরিস্থি পানিতে লবণাক্ততা দিন দিন বৃক্ষি হওয়ায় ও পানির শর নিচে নেমে যাওয়ায় বিশেষ করে শুক্র মৌসুমে (মার্চ-এপ্রিল ও মে মাস) জলবায়ু পরিবর্তনের বিরুপ প্রভাবের কারণে মধুমতি নদীর পানির লবনাক্ততা ক্রমারয়ে বৃক্ষি হতে থাকে, যা স্বাভাবিক ব্যবহার ও গ্রহণযোগ্য লবনাক্ততা সীমা (200 mg/l) হতে অনেক বৃক্ষি (প্রায় 2000 mg/l) পাওয়ার পরিপ্রেক্ষিতে গুনাগুন স্বত্ত্বালিত পর্যাপ্ত পানি খুলনাবাসী কে সরবরাহ করা অন্যতম চ্যালেঞ্জ। এ ছাড়া খুলনা মহানগর এলাকায় পানির শর অনেক উপরে থাকায় এবং মাটি অনেক নরম হওয়ায় বাস্তবায়নাধীন খুলনা সুয়ারেজ সিস্টেম উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় সুয়ার নেটওয়ার্ক বাস্তবায়নে অনেক চ্যালেঞ্জ এর সম্মুখীন হতে হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ভূ-উপরিস্থি ও ভূ-গর্ভস্থ পানির অনুপাত ৯০:১০ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এবং খুলনা মহানগরীতে ১০০% পানি সরবরাহ করার লক্ষ্যে “খুলনা পানি সরবরাহ প্রকল্প বৃক্ষি ২য় পর্যায়” গ্রহণ করার পরিকল্পনা হয়েছে এবং এডিবি থেকে আর্থিক সহায়তা পাওয়া যাবে। এই প্রকল্প বাস্তবায়নের মাধ্যমে ২০৩০ সালের মধ্যে শতভাগ নিরাপদ সুপেয় পানি সরবরাহ করা সম্ভব হবে। “খুলনা পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা উন্নয়ন প্রকল্প ফেজ-২” বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় পরিকল্পনা গ্রহণ করা হচ্ছে এবং এডিবি থেকে আর্থিক সহায়তা পাওয়া যাবে।। ২০৩০ এর মধ্যে দ্বিতীয় পর্যায়ে Sewerage System স্থাপনের কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে এসডিজি লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১০৫০টি হোল্ডিং এ পানির সংযোগ প্রদান।
- নিরাপদ পানি উৎপাদন ও সরবরাহ ১১০ এম এল ডি-তে উন্নীত করা।
- ১৪৫টি পানির গুণগত মান পরীক্ষা করা।
- ডিমান্ড বিলের ৯৮% রাজস্ব আদায়।
- নন রেভেনিউ ওয়াটার (এন আর ডেবিউ) হাসকরণ ১৭.৫০% এ উন্নীত করা।
- সুয়ারেজ পাইপলাইন নেটওয়ার্ক এর মালামাল সংগ্রহ ৪০ কি:মি:
- সুয়ারেজ পাইপ লাইন স্থাপন ৩০ কি:মি:
- সুয়ারেজ ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট (এসটিপি) নির্মাণ বাস্তবায়ন ৩০%।

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ডু-উপরিস্থ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে ১১০ এমএলডি (দৈনিক ১১ কোটি লিটার) ক্ষমতা সম্পর্ক “বঙ্গবন্ধু ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্ল্যাট” এবং ৭৭.৭২ কোটি লিটার ধারণ ক্ষমতাসম্পর্ক ইম্পাউন্ডিং রিজার্ভের নির্মাণ করা হয়েছে। বৃপ্তিসমূহের তলদেশ দিয়ে প্রায় ৪০ ফুট গভীরে ১০০০ মিলিয়ন ব্যাসের ৬৪৫ মিটার পানির পাইপ লাইন স্থাপন করা হয় যা বাংলাদেশে এটিই প্রথম। খুলনা মহানগরীতে ৬৫০ কিলোমিটার পানি সরবরাহের বিতরণ পাইপ লাইন স্থাপন করে প্রায় ৪০,০০০ বাসগুহে মিটারের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ করা হচ্ছে। বর্তমানে পানি সরবরাহের কভারেজ বৃদ্ধি পেয়ে প্রায় ৮০%-এ এবং ডু-উপরিস্থ পানি সরবরাহের পরিমাণ ৬৫%-এ উন্নীত হয়েছে। মাসিক রাজস্ব আদায়ের হার বৃদ্ধি পেয়ে ১৭.৭৫% এ উন্নীত হয়েছে। খুলনা ওয়াসায় কম্পিউটারাইজড বিলিং, একাউন্টিং ও ইনভেন্টরি সফটওয়্যার চালু করা হয়েছে এবং সঠিক মিটার রিডিং সংগ্রহপূর্বক সময়সত বিল প্রস্তুত নিশ্চিত করতে ‘স্মার্ট মিটার রিডিং’ পদ্ধতি চালু করা হয়েছে। খুলনা ওয়াসায় গ্রাহকের অভিযোগ/সমস্যা তৎক্ষনিকভাবে অবিহত হয়ে সমাধানের লক্ষ্যে কল সেন্টার সেবা চালু করা হয়েছে। গ্রাহকগণ এক-পে সেবা এবং মোবাইল ফোন থেকে জি-পে, শিওর ক্যাশ, বিকাশ, নগদ এবং ডাচ বংলা ব্যাংকের রেকেট এর মাধ্যমে খুলনা ওয়াসার পানির বিল পরিশাখা করতে পারছেন। পরিবেশ বান্ধব পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা চালুর লক্ষ্যে এডিবি'র আর্থিক সহযোগীতায় “খুলনা পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা উন্নয়ন প্রকল্প” প্রণয়ন করে প্রথম পর্যায়ের (২০২০-২০২৫ সাল) বাস্তবায়ন কাজ পরিচালিত হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

জলবায়ু পরিবর্তনজনিত কারণে খুলনা অঞ্চলে ডু-গর্ভস্থ ও ডু-উপরিস্থ পানিতে লবণাক্ততা দিন দিন বৃদ্ধি হওয়ায় ও পানির গুর নিচে নেমে যাওয়ায় বিশেষ করে শুক্র মৌসুমে (মার্চ, এপ্রিল ও মে মাস) জলবায়ু পরিবর্তনের বিরুপ প্রভাবের কারনে মধুমতি নদীর পানির লবনাক্ততা ক্রমাগতে বৃদ্ধি হতে থাকে, যা স্বাভাবিক ব্যবহার ও গ্রহণযোগ্য লবনাক্ততা সীমা (200 mg/l) হতে অনেক বৃদ্ধি (প্রায় 2000 mg/l) পাওয়ার পরিপ্রেক্ষিতে গুনাগুন সম্বলিত পর্যাপ্ত পানি খুলনাবাসী কে সরবরাহ করা অন্যতম চ্যালেঞ্জ। এ ছাড়া খুলনা মহানগর এলাকায় পানির স্তর অনেক উপরে থাকায় এবং মাটি অনেক নরম হওয়ায় বাস্তবায়নাধীন খুলনা সুয়ারেজ সিস্টেম উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় সুয়ার নেটওয়ার্ক বাস্তবায়নে অনেক চ্যালেঞ্জ এর সম্মুখীন হতে হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ডু-উপরিস্থ ও ডু-গর্ভস্থ পানির অনুপাত ৯০:১০ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এবং খুলনা মহানগরীতে ১০০% পানি সরবরাহ করার লক্ষ্যে “খুলনা পানি সরবরাহ প্রকল্প ২য় পর্যায়” গ্রহণ করার পরিকল্পনা হয়েছে এবং এডিবি থেকে আর্থিক সহায়তা পাওয়া যাবে। এই প্রকল্প বাস্তবায়নের মাধ্যমে ২০৩০ সালের মধ্যে শতভাগ নিরাপদ সুপেয় পানি সরবরাহ করা সম্ভব হবে। “খুলনা পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা উন্নয়ন প্রকল্প ফেজ-২” বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় পরিকল্পনা গ্রহণ করা হচ্ছে এবং এডিবি থেকে আর্থিক সহায়তা পাওয়া যাবে। ২০৩০ এর মধ্যে দ্বিতীয় পর্যায়ে Sewerage System স্থাপনের কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে এসডিজি লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে।

২০২৩-২৪ অর্ববছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১০৫০টি হোস্টিং এ পানির সংযোগ প্রদান।
- নিরাপদ পানি উৎপাদন ও সরবরাহ ১১০ এম এল ডি-তে উন্নীত করা।
- ১৪৫টি পানির গুণগত মান পরিশীলন করা।
- ডিমান্ড বিলের ৯৮% রাজস্ব আদায়।
- নন রেভেনিউ ওয়াটার (এন আর ডেভিউ) হাসকরণ ১৭.৫০% এ উন্নীত করা।
- সুয়ারেজ পাইপ লাইন স্থাপন ৩০ কিঃমি:।
- সুয়ারেজ ট্রিটমেন্ট প্ল্যাট (এসটিপি) নির্মাণ বাস্তবায়ন ৩০%।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, খুলনা ওয়াসা

এবং

সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুলাই মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, শুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, খুলনা ওয়াসা

এবং

সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুলাই মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

নিরাপদ পানি সরবরাহ ও পরিবেশ বান্ধব উন্নত পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থার মাধ্যমে গ্রাহক সেবার সন্তোষিত আর্জন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

যথাযথ পরিকল্পনা, ডিজিটালাইজড সিস্টেম ব্যবহার, দক্ষ পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ, মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করে নিরাপদ পানি সরবরাহ এবং পরিবেশ বান্ধব পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থার মাধ্যমে সর্বোত্তম সেবা প্রদান।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- নিরাপদ পানি উৎপাদন ও সরবরাহ কার্যক্রম সম্প্রসারণ।
- পানি সরবরাহে পাইপলাইন রক্ষণাবেক্ষণ, মিটারিং ব্যবস্থা ও সরবরাহ ব্যবস্থা পর্যবেক্ষণ।
- খুলনা মহানগরীতে পরিবেশ বান্ধব সুযোগের সিস্টেম কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- আবাসিক, দাপ্তরিক, শিল্প কারখানা ও বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানে নিরাপদ সুপেয় পানি সরবরাহের উদ্দেশ্যে পানি উৎপাদন, সংরক্ষণ ও সরবরাহের জন্য প্রয়োজনীয় অবকাঠামো উন্নয়ন, পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ।
- দীর্ঘমেয়াদী পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা উন্নয়নের জন্য সঠিক ও বাস্তবসম্মত পরিকল্পনা গ্রহণ।
- সিস্টেমলস যুক্তিসংগত মাত্রায় কমিয়ে আর্থিক ব্যবস্থার উন্নয়ন ও রাজস্ব আয় বৃদ্ধি।
- পয়ঃসেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থার অবকাঠামোগত উন্নয়ন।
- প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি করে মানসম্পদ গ্রাহকসেবা নিশ্চিতকরণ।

সেকশন ১

দ্রষ্টব্য/সংস্থার বৃপ্তিকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ বৃপ্তিকল্প (Vision)

নিরাপদ পানি সরবরাহ ও পরিবেশ বান্ধব উন্নত পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থার মাধ্যমে গ্রাহক সেবার সঙ্গে অর্জন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

যথাযথ পরিকল্পনা, ডিজিটালাইজড সিস্টেম ব্যবহার, দক্ষ পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ, মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করে নিরাপদ পানি সরবরাহ এবং পরিবেশ বান্ধব পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থার মাধ্যমে সর্বোত্তম সেবা প্রদান।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দ্রষ্টব্য/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- নিরাপদ পানি উৎপাদন ও সরবরাহ কার্যক্রম সম্প্রসারণ।
- পানি সরবরাহে পাইপলাইন রক্ষণাবেক্ষণ, মিটারিং ব্যবস্থা ও সরবরাহ ব্যবস্থা পর্যবেক্ষণ।
- খুলনা মহানগরীতে পরিবেশ বান্ধব সুয়ারেজ সিস্টেম কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

- আবাসিক, দাপ্তরিক, শিল্প কারখানা ও বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানে নিরাপদ সুপেয় পানি সরবরাহের উদ্দেশ্যে পানি উৎপাদন, সংরক্ষণ ও সরবরাহের জন্য প্রয়োজনীয় অবকাঠামো উন্নয়ন, পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ।
- দীর্ঘমেয়াদী পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা উন্নয়নের জন্য সঠিক ও বাস্তবসম্মত পরিকল্পনা গ্রহণ।
- সিস্টেমের যুক্তিসংগত মাত্রায় কমিয়ে আর্থিক ব্যবস্থার উন্নয়ন ও রাজস্ব আয় বৃদ্ধি।
- পয়ঃসেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থার অবকাঠামোগত উন্নয়ন।
- প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি করে মানসম্পর্ক গ্রাহকসেবা নিশ্চিতকরণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসূচি/পদ্ধতি	সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	অর্জন* ২০২২-২৩	অক্ষয় লক্ষ্য/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	প্রক্রিয়াণ্঵িত পরিবেজনা পৃষ্ঠা- ৪৯৯ : নগরীর পানি সরবরাহ পৃষ্ঠা- ৪৯৯ : সরণি ৯.১২ : বিনিয়োগের অগ্রাধিকরণের ক্ষেত্রে/ কর্মসূচিসমূহ- ১. সকলের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধা *১৮ ম প্রক্রিয়াকরণ পৃষ্ঠা- ৪৯৯ : সরণি ৮.২২: পরিবেশ ব্যবস্থাপনার প্রধান লক্ষ্যসমূহ:- শহরে জনগোষ্ঠীর মধ্যে পাইপলাইনের মাধ্যমে পানি সংযোগপ্রাপ্তদের অনুপ্ত (%) , পৃষ্ঠা- ৪৬৯ : নগরীর পানি সরবরাহ
পানি উপাদান ও সরবরাহ	উৎপাদিত পানি (এম্প্রেসিওন ও লিঙ্গার (এম্প্রেসিওন))	দৈনিক নিলিখন লিঙ্গার (এম্প্রেসিওন)	১১০	১১০	১১০	১১০	১১০	১১০

*সাময়িক (provisional) তথ্য।

সোকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন স্তর/ক্ষেত্র	একক	প্রক্রিয়াজর্চন ২০২১-২২	প্রক্রিয়াজর্চন অর্জন*	অর্জন# ২০২২-২৩	অক্টোবর ২০২৩-২৪	প্রক্রিয়াজর্চন ২০২৪-২৫	প্রক্রিয়াজর্চন ২০২৫-২৬	নির্ধারিত সদস্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মৌখিকভাবে দাখিলযোগ্য শক্তালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপার্জন
পানি উৎপাদন ও সরবরাহ	উৎপাদিত পানি সরবরাহ	দৈনিক মিলিলিট লিটার (এমআজাডি)	১১০	১১০	১১০	১১০	১১০	১১০	স্থানীয় সরবরাহের পক্ষী উর্বরণ ও সমবায় শক্তালয়/ ইরিন সরবরাহ ও স্যানিটেটিন সুবিধা *১ম পঞ্চান্বিক পরিকল্পনা প্রস্তা- প্রস্তা- ৪৯৯ : সরণি ১.১.২ : বিনিয়োগের অগ্রাধিকারযোগ্য কর্মসূচী/ কর্মসূচিসমূহ- ১. সরকারের অন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেটিন সুবিধা *১ম পঞ্চান্বিক পরিকল্পনা প্রস্তা- প্রস্তা- ৪৯৯ : সরণি ১.২: পরিবেশ ব্যবস্থাপনার প্রধান লক্ষ্যসমূহ:- জনগোষ্ঠীর মধ্যে পাইপলাইনের মাধ্যমে পানি সংযোগযোগ্যতার অনুপাত (%), পৃষ্ঠা- ৪৯৯ : নগরীর পানি সরবরাহ	*৮ ম পঞ্চান্বিক পরিকল্পনা প্রস্তা- ৪৯৯ : নগরীর পানি সরবরাহ প্রস্তা- ৪৯৯ : সরণি ১.১.২ : বিনিয়োগের অগ্রাধিকারযোগ্য কর্মসূচী/ কর্মসূচিসমূহ- ১. সরকারের অন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেটিন সুবিধা *১ম পঞ্চান্বিক পরিকল্পনা প্রস্তা- প্রস্তা- ৪৯৯ : সরণি ১.২: পরিবেশ ব্যবস্থাপনার প্রধান লক্ষ্যসমূহ:- জনগোষ্ঠীর মধ্যে পাইপলাইনের মাধ্যমে পানি সংযোগযোগ্যতার অনুপাত (%), পৃষ্ঠা- ৪৯৯ : নগরীর পানি সরবরাহ

*সাময়িক (provisional) জড়।

ମେକଣନ ୩
କର୍ମସଂଚାଦନ ପରିକଳ୍ପନା

କର୍ମସମ୍ପାଦନ ପାରିକଳ୍ପନା

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন স্থূল	গৃহনা পর্যাতি	একক কর্মসম্পাদন স্থূলের মান	দ্রুত অর্জন ২০২১-২২	প্রযুক্ত অর্জন* ২০২২-২৩	অসাধারণ উভয়	চলতি মান	চলতি মানের নিরে	বক্সযাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৩-২৪		প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
											প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫		
একাধিক স্থানকারী অবিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
[১] নিরাপদ পানি উৎপাদন ও সরবরাহ কার্যক্রম সম্প্রসারণ।	২৫	[১.১] পুরুষ শহীদের নিরাপদ পানি উৎপাদন ও সরবরাহ	[১.১.১] উৎপাদিত পানি ক্ষমপ্রাপ্ততা	৬	১১১০	১১১০	১০৮				১১১	১১১	১১১	১১১
		[১.২] পানির সংযোগ প্রদান	[১.২.১] পানির সংযোগ	৬	১৫৫০	১০০০	১০৫০	১৪৫			১০০০	১০৫০	১০৫০	১০৫০
		[১.৩] পানি সংযোগ প্রদানের জন্য স্টেডিন লাইনের মালামাল সংগ্রহ	[১.৩.১] সংযোগ শালামাল	৬	৪	৭.৫০	৮.০০	৭.৬০			৮	৮	৮	৮
		[১.৪] পানি সংযোগ প্রদানের জন্য স্টেডিন লাইন নির্মাণ	[১.৪.১] স্থানক্রত সার্টিস লাইন	৫	৮	৭.৫০	৭.৫০	৭.৫৫			৮	৮	৮	৮
		[২.১] সরবরাহকৃত পানির এলাকাগতিক নথুন পরিষেবা।	[২.১.১] পানির নথুন পরিষেবা	৫	১৩০	১৪১	১৩০	১৩০			১৩০	১৩০	১৩০	১৩০
		[২.২] পাইপ লাইনে নিক শেবান্ত	[২.২.১] নেরামতৃত নিক	৫	৬০	৫৫	৬৫	৬৫			৬৫	৬৫	৬৫	৬৫
		[২.৩] পাইপলাইনের ক্ষতিগ্রস্ত অংশ প্রতিষ্ঠাপন সরবরাহ ক্ষেত্রে	[২.৩.১] প্রতিষ্ঠানকৃত ক্ষতিগ্রস্ত পাইপ	৫	৮	৮	৮	৮			৮	৮	৮	৮
		[২.৪] পানি সরবরাহ ব্যবস্থায় দ্রুতা বৃক্ষিকৃত নন রেগিনিট ওয়াটার (এন আর ডিস্ট্রিট) হাসফরণ পর্যবেক্ষণ।	[২.৪.১] ডিস্ট্রিট নিক্টার এরিয়া (ডি এম এ) পানি সরবরাহ পর্যবেক্ষণ	%	৮	৮	৮	৮			১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০	১৯.০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গবানা পূর্ণতা	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সহকরের মান	প্রকৃত অর্জন*	অর্জন#	অসাধারণ উভয়	চলতি মানের নিম্ন	কক্ষ্যাতা/নির্ণয়ক ২০২৩-২৪		
												প্রকৃত অর্জন#	অসাধারণ উভয়	
গোপনীয় কার্যক্রমকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গবানা পূর্ণতা	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সহকরের মান	প্রকৃত অর্জন*	অর্জন#	অসাধারণ উভয়	চলতি মানের নিম্ন	প্রকৃত অর্জন#	অসাধারণ উভয়	চলতি মানের নিম্ন
								১০০%	১০০%	১০০%	৬০%	১০০%	১০০%	১০০%

গোপনীয় কার্যক্রমকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

ক্রমিক ক্ষেত্র	কর্মসূচীয় ক্ষেত্রের কার্যক্রম ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসূচীদল সংক্র	গবানি পরামু	একক কর্মসূচীদল শহরের শান	প্রক্রিত অর্জন* ১০২২-২৩	প্রক্রিত অর্জন* ১০২৩-২৪	ব্যক্তিমাত্র/নির্ণয়ক ১০২৩-২৪			প্রক্রিয়া ১০২৪-২০২৫	চলতি মাসের নির্ম	প্রক্রিয়া ১০২৫-২০২৬
								অসমৰণ উভয়	অতি উভয়	চলতি মান			
গৃহিত আকর্ষণক্ষমী অধিক্ষেত্রের কর্মসূচীদলের ক্ষেত্র													
[৩] খুলনা মহানগরীয়ত পরিবেশ বাহ্যিক সুযোগের বিক্রিয় কর্মসূচী	[৩.১] সুযোগের পাইপলাইন নেটওয়ার্ক মালামাল সংপ্র	[৩.১.১] সুযোগের পাইপলাইন নেটওয়ার্ক মালামাল সংপ্র	পাইপলাইন	ক্রিয়াকলাপ	সমষ্টি	ক্রিয়াকলাপ	সমষ্টি	৫	৫	৫	৩৫	৩৫	৩৫
[৩.২] খুলনা মহানগরীয়ত পরিবেশ বাহ্যিক সুযোগের বিক্রিয় কর্মসূচী	[৩.২.১] সুযোগের প্রিচেন্ট প্লাট এস টি পি) বিমান বাজ বাস্তুবাজার	[৩.২.১.১] প্রিচেন্ট প্লাট (এস টি পি) বিমান বাজ বাস্তুবাজার	প্লাট (এস টি পি)	ক্রমপঞ্জীয়ত নির্মাণ	১০	১০	১০	৮	৮	৮	৮০	৮০	৮০
	[৩.২.২] সুযোগের পাইপ লাইন স্টপগন বাস্তুবাজার	[৩.২.২.১] সুযোগের পাইপ লাইন স্টপগন বাস্তুবাজার	পাইপ লাইন স্টপগন	সমষ্টি	ক্রিয়া ক্রমপঞ্জীয়ত নির্মাণ	ক্রিয়া ক্রমপঞ্জীয়ত নির্মাণ	ক্রিয়া ক্রমপঞ্জীয়ত নির্মাণ	১০	১০	১০	১০	১০	১০
[৩.৩] খুলনা পরিচালনা করা।	[৩.৩.১] সুযোগের পাইপ লাইন স্টপগন করা। বাস্তুবাজার	[৩.৩.১.১] সুযোগের পাইপ লাইন স্টপগন বাস্তুবাজার	পাইপ লাইন স্টপগন	ক্রমপঞ্জীয়ত নির্মাণ	১০	১০	১০	৮	৮	৮	৮	৮	৮
	[৩.৩.২] সুযোগের পাইপ লাইন স্টপগন বাস্তুবাজার	[৩.৩.২.১] সুযোগের পাইপ লাইন স্টপগন বাস্তুবাজার	পাইপ লাইন স্টপগন	ক্রমপঞ্জীয়ত নির্মাণ	১০	১০	১০	৮	৮	৮	৮	৮	৮
[৪] প্রাতিশালিক সম্পর্ক উন্নয়ন।	[৪.১] রাজৰ আদায়ের বার বৃদ্ধি করা।	[৪.১.১] রাজৰ আদায়ের বার বৃদ্ধি করা।	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
	[৪.২] শৃঙ্গপদ পূরণকৃত কার্যক্রমের সমষ্টি	[৪.২.১] শৃঙ্গপদ পূরণকৃত কার্যক্রমের সমষ্টি	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
[৪.৩] প্রদর্শন সংযোগ। প্রদর্শন অনলাইন ই- কার্যক্রম লিঙ্গের চালনার পথ	[৪.৩.১] প্রদর্শন সংযোগ। প্রদর্শন অনলাইন ই- কার্যক্রম লিঙ্গের চালনার পথ	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
	[৪.৩.২] প্রদর্শন সংযোগ। প্রদর্শন অনলাইন ই- কার্যক্রম লিঙ্গের চালনার পথ	[৪.৩.২.১] প্রদর্শন সংযোগ। প্রদর্শন অনলাইন ই- কার্যক্রম লিঙ্গের চালনার পথ	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অঙ্কন*	অঙ্কন#	অসাধারণ উভয় মান	অতি উভয় মান	চলাতি মানের নিরে	অক্ষয়মাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৩-২৪		প্রক্রেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্রেপণ ২০২৫-২০২৬	
											চলাতি চতুর্থ মান	চলাতি তৃতীয় মান			
সুলভন ও সংক্ষিক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১.১] শুধু কার্যক্রম কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	১.১.১] শুধু কার্যক্রম কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২১-২২	২০২২-২৩	প্রকৃত অঙ্কন	অঙ্কন#	অসাধারণ উভয় মান	অতি উভয় মান	চলাতি মান	চলাতি তৃতীয় মান	প্রক্রেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্রেপণ ২০২৫-২০২৬
[১.২] ই.গভোর্নেক্স/ উভয় কর্মসম্পাদন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই.গভোর্নেক্স/ উভয় কর্মসম্পাদন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২১-২২	২০২২-২৩	প্রকৃত অঙ্কন	অঙ্কন#	অসাধারণ উভয় মান	অতি উভয় মান	চলাতি মান	চলাতি তৃতীয় মান	প্রক্রেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্রেপণ ২০২৫-২০২৬
[১] সুলভন ও সংক্ষিক কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিক্রিয়ার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২১-২২	২০২২-২৩	প্রকৃত অঙ্কন	অঙ্কন#	অসাধারণ উভয় মান	অতি উভয় মান	চলাতি মান	চলাতি তৃতীয় মান	প্রক্রেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্রেপণ ২০২৫-২০২৬
[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২১-২২	২০২২-২৩	প্রকৃত অঙ্কন	অঙ্কন#	অসাধারণ উভয় মান	অতি উভয় মান	চলাতি মান	চলাতি তৃতীয় মান	প্রক্রেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্রেপণ ২০২৫-২০২৬
[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২১-২২	২০২২-২৩	প্রকৃত অঙ্কন	অঙ্কন#	অসাধারণ উভয় মান	অতি উভয় মান	চলাতি মান	চলাতি তৃতীয় মান	প্রক্রেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্রেপণ ২০২৫-২০২৬

*সাময়িক (provisional) তথ্য

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, খুলনা ওয়াসা, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, খুলনা ওয়াসা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
খুলনা ওয়াসা

২০/৯/২০২৬

তারিখ

সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন
ও সমবায় মন্ত্রণালয়

২০/১০/২০২৬

তারিখ

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, খুলনা ওয়াসা, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, খুলনা ওয়াসা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
খুলনা ওয়াসা

২০/৯/২০২৬

তারিখ

সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন
ও সমবায় মন্ত্রণালয়

২০/১০/২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভলপমেন্ট প্রোগ্রাম
২	এডিবি	এশিয়ান ডেভলপমেন্ট ব্যাংক
৩	এন আর ডিলিউ (NRW)	নন রেভিনিউ ওয়াটার
৪	ওয়াসা (WASA)	ওয়াটার সাপ্লাই এন্ড সুফারেজ অথরিটি
৫	কি: মি:	কিলোমিটার
৬	ডি এম এ (DMA)	ডিস্ট্রিক্ট মিটার্ড এরিয়া
৭	মি:	মিটার

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভলপমেন্ট প্রোগ্রাম
২	এডিবি	এশিয়ান ডেভলপমেন্ট ব্যাংক
৩	এন আর ডিএনিউ (NRW)	নন রেভিনিউ ওয়াটার
৪	ওয়াসা (WASA)	ওয়াটার সাপ্লাই এন্ড সুয়ারেজ অথরিটি
৫	কি: মি:	কিলোমিটার
৬	ডি এম এ (DMA)	ডিস্ট্রিট মিটার্ড এরিয়া
৭	মি:	মিটার

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রযোগক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন শৃঙ্খলামূহুর্ত	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিবিভাগ, শাখা	লক্ষণাত্মা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] খুলনা শহরের নিরাপদ পানি উৎপাদন ও সরবরাহ	[১.১.১] উৎপাদিত পানি	আঞ্চলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[১.২] পানির সংযোগ প্রদান	[১.২.১] পানির সংযোগ	আঞ্চলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৩] পানি সংযোগ প্রদানের জন্য সার্ভিস লাইনের মালামাল সংযোগ	[১.৩.১] সংযোগস্থিত মালামাল	আঞ্চলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৪] পানি সংযোগ প্রদানের জন্য সার্ভিস লাইন নির্মাণ	[১.৪.১] স্টপগুণস্থিত সার্ভিস লাইন	আঞ্চলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মালামালের চালান ও ভাস্তবুক্ত কর্পি।
[২.১] সরবরাহকৃত পানির এলাকাভৌমিক নথুন পরীক্ষা	[২.১.১] পানির নথুন পরীক্ষা	আঞ্চলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[২.২] পাইপ লাইনে লিক ফ্রেমওড	[২.২.১] ফ্রেমওড লিক	আঞ্চলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৩] পাইপলাইনের ক্ষতিগ্রস্ত অংশ প্রতিষ্ঠাপন	[২.৩.১] প্রতিষ্ঠাপনস্থিত ক্ষতিগ্রস্ত পাইপ	আঞ্চলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৪] পানি সরবরাহ ব্যবস্থায় দক্ষতা বৃক্ষিতে নন বেতনিত ওয়াটার (এন আর ডেভিউ) হাস্পকরণ	[২.৪.১] ডিস্ট্রিক্ট বিভাগ এরিয়া (ডি.এম.এ) পানি সরবরাহ পর্যবেক্ষণ	আঞ্চলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.১] স্মৃত্যুদেজ পাইপলাইন নেটওয়ার্ক মালামাল সংযোগ	[৩.১.১] পাইপলাইন মালামাল	প্রাক্কল পরিচালক	মালামালের চালান ও ভাস্তবুক্ত কর্পি।
[৩.২] স্মৃত্যুদেজ প্রিটেমেন্ট ফ্লাটট (এস টি পি) নির্মাণ কাজ বাস্তবায়ন	[৩.২.১] প্রিটেমেন্ট ফ্লাটট (এস টি পি) নির্মাণ	প্রাক্কল পরিচালক	প্রকল্পের অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রত্যয়ন
[৩.৩] কুম্ভার পাইপ লাইন স্টাপন কাজ বাস্তবায়ন	[৩.৩.১] পাইপ লাইন স্টাপন	প্রাক্কল পরিচালক	প্রকল্পের অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রত্যয়ন
[৪.১] রাজস্ব আদায় হার বৃক্ষি করা	[৪.১.১] রাজস্ব আদায় হার	আঞ্চলিক কর্মকর্তা রাজস্ব শাখা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.২] শুল্পাদ পুরণস্থিত	[৪.২.১] পুরণস্থিত মাধ্যমে	পুরণস্থ শাখা, খুলনা ওয়াসা	পদেমতি মোড কর্তৃক সুপারিশ প্রদ
[৪.৩] পানির সংযোগ প্রদানে অনলাইন ই-কানেকশন সিস্টেম চালুকরণ	[৪.৩.১] অনলাইন আবেদন গ্রহণ প্লাফর্ম চালুকৃত	আঞ্চলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	খুলনা ওয়াসা ওয়েবসাইট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রযোগক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুরিভাগ, আবিষ্কাশ, শার্থা	লক্ষ্যনির্ণয় অর্জনের প্রয়োজন
[১.১] খুননা শহরের নিরাপদ পানি উৎপাদন ও সরবরাহ	[১.১.১] উৎপাদিত পানি	আঙ্গুলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[১.২] পানির সংযোগ প্রদান	[১.২.২.১] পানির সংযোগ	আঙ্গুলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৩] পানি সংযোগ প্রদানের জন্য সার্ভিস লাইন সংগ্রহ	[১.৩.১] সংগ্রহৃত মালামাল	আঙ্গুলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[১.৪] পানি সংযোগ প্রদানের জন্য সার্ভিস লাইন নির্মাণ	[১.৪.১] স্থাপনকৃত সার্ভিস লাইন	আঙ্গুলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মালামালের চালান ও ভাস্তরভুক্ত কপি।
[২.১] সরবরাহকৃত পানির একাডিমিক নমুনা পরীক্ষা	[২.১.১] পানির নমুনা পরীক্ষা	আঙ্গুলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[২.২] পাইপ লাইনে লিক দেরামত	[২.২.১] দেরামতকৃত লিক	আঙ্গুলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৩] পাইপলাইনের ক্ষতিগ্রস্ত অংশ প্রতিষ্ঠাপন	[২.৩.১] প্রতিষ্ঠাপকৃত ক্ষতিগ্রস্ত পাইপ	আঙ্গুলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৪] পানি সরবরাহ ব্যবস্থায় দক্ষতা বৃক্ষিতে নন রেডিনিউ ওয়াটার (এন আর ডেরামত) ইসকুরণ	[২.৪.১] টিস্কিট বিটার্ড এরিয়া (ডি এম এ) পানি সরবরাহ পর্যবেক্ষন	আঙ্গুলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[৩.১] স্থানেজ পাইপলাইন নেটওর্ক মালামাল সংগ্রহ	[৩.১.১] পাইপলাইন মালামাল	প্রাকল্প পরিচালক	মালামালের চালান ও ভাস্তরভুক্ত কপি।
[৩.২] স্থানেজ ট্রিটমেন্ট প্লাট (এস টি পি) নির্মাণ কাজ বাস্তবায়ন	[৩.২.১] ট্রিটমেন্ট প্লাট (এস টি পি) নির্মাণ	প্রাকল্প পরিচালক	প্রকল্পের অঙ্গসতি প্রতিবেদন ও প্রত্যায়ন
[৩.৩] স্থানের পাইপ লাইন স্থাপন কাজ বাস্তবায়ন	[৩.৩.১] পাইপ লাইন স্থাপন	প্রকল্প পরিচালক	প্রকল্পের অঙ্গসতি প্রতিবেদন ও প্রত্যায়ন
[৪.১] রাজস্ব আদায়ের হার বৃদ্ধি করা	[৪.১.১] রাজস্ব আদায় হার	আঙ্গুলিক কর্মকর্তা রাজস্ব শাখা (ক,খ,গ ও ঘ)	মাসিক প্রতিবেদন
[৪.২] শুধুপদ প্রয়োগ	[৪.২.১] পদেমুক্তির মাধ্যমে	প্রশাসন শাখা, খুলনা ওয়াসা	পদেমুক্তি বোর্ড কর্তৃক সুপারিশ পত্র
[৪.৩] পানির সংযোগ প্রদানে অনলাইন ই-কানেকশন সিলেক্ট চালুকরণ	[৪.৩.১] অনলাইন আবেদন প্রয়োগক্রম চালুকরণ	আঙ্গুলিক কর্মকর্তা (ক,খ,গ ও ঘ)	খুননা ওয়াসা ওয়েবসাইট

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট
পানির সংযোগ প্রদান	পানির সংযোগ	সংস্থার সাথে কাজের জন্য সময়ের সত্তা আয়োজন।
শয়ার পাইপ লাইন স্টাপন কার্যক্রম	পাইপ লাইন স্টাপন	সংস্থার সাথে কাজের জন্য সময়ের সত্তা আয়োজন।

সংযোজনী ৩: অন্য অবিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	ফেসকল অবিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অবিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
পানির সংযোগ প্রদান	পানির সংযোগ	খুলনা সিটি কর্পোরেশন	সংশ্লেষণ সাথে কাজের জন্য সমন্বয় সত্ত্ব আয়োজন।
সুয়ার পাইপ লাইন স্টাপন কাজ বাস্তবায়ন	পাইপ লাইন স্টাপন	খুলনা সিটি কর্পোরেশন	সংশ্লেষণ সাথে কাজের জন্য সমন্বয় সত্ত্ব আয়োজন।

মুদ্রণ তারিখ: বখরা, জুলাই, ২০২৩

সংযোজনী ৪-৮: সংক্ষার ও সুশাসনগুলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

ସଂଖ୍ୟାଜ୍ଞନୀ ୪-୮: ସଂକାର ଓ ସୁଲାଙ୍ଘନ୍ତକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମେର ସଂତୋଷନ ସଂକଳନ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ କର୍ମପରିକଳନାମଥିବୁ

খননা ওয়াসা-এর শুভচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দণ্ডবন্ধনসংস্থার নাম: খননা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষাদন কর্তৃপক্ষ (খননা ওয়াসা)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচক	শান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তিপদ	অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্কণ, ২০২৩-২০২৪			মন্তব্য
							১ম	২য়	৩য়	
১		২	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১৮
১. হাতিঠানিক ব্যবস্থা.....১৫									
১.১ বৈতিকতা কর্মসূচির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	২	১	১	১	১	১	১	১
১.২ বৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন সিদ্ধান্ত	২	২	%	সংখ্যা	উপর্যুক্তপন্থ পরিচালক (অ: ও প্র:)	৮	৮	৮	৮
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিবিত্ত অংশীজনের বাস্তবায়ন (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	৪	১	১	সকল শাখা প্রধান	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১.৪ শুভচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	২	১	১	উপর্যুক্তপন্থ পরিচালক (অ: ও প্র:)	৮	৮	৮	৮
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন:	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	২	১	১	উপর্যুক্তপন্থ পরিচালক (অ: ও প্র:)/প্রকৌশল	২	২	২	২
(ক) নথি বিনষ্টকরণ						৩০/৬/২০২৪,	৩১/৮/২০২৪,	৩০/৬/২০২৪	৩১/৮/২০২৪	
(খ) প্রাথিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা										
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ফেসে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুভচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্বেনাসিদ্ধ অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	৩	৩	৩	তারিখ	-	-	-	খননা ওয়াসা-এর আওতাধীন মাঠপর্যায়ের কোশল কর্মসূচির না থাকায় পর্যাপ্ত নয়।

পরিবিহু-শ

দণ্ডনিরসন নাম: খুলনা পানি সরবরাহ ও পায়ওনিয়াশন কর্তৃপক্ষ (খুলনা ওয়াচা)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচক	শান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বাপন্ত ব্যক্তিপদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবেক্ষণ, ২০২৩-২০২৪	মন্তব্য
১								
১.১ ইতিবাচক ব্যবস্থা.....১৫							
১.২ নেতৃত্বতা কর্মীর সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২		সংখ্যা	উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (অ: ও প্র:)	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১
১.৩ বাস্তবায়ন প্রতিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন সিদ্ধান্ত	২	%	সকল শাখা প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%
১.৪ সুশাসন প্রতিটির নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (অ: ও প্র:)	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১
১.৫ শুভাচার সংস্করণ প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব/জেনারেল যানোজাৰ	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১
১.৬ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন:	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা	উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (অ: ও প্র:)/ (প্রকৌশল)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১
(ক) নথি বিলাস করণ					৩০/৬/২০২৪, ৩১/৮/২০২৪		৩০/৬/২০২৪	
(খ) প্রাথমিক কার্যালয় কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা								
১.৭ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ফেব্রুয়ারি) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শুভাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্বেষামূলক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিল্ডব্যাক প্রদান	ফিল্ডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	খুলনা ওয়াচের আওতাধীন মাঠগৰ্ঘয়ের কোন কার্যালয় না থাকার প্রয়োজন নয়।	

.....১৫

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং ডময়ন বাজেটের অনুমোদিত এক্স-পরিকল্পনা ওয়ার্সাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইট প্রকাশিত	২	ভারিখ	সহকারি স্ট্রাইনার	৩১/৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২৩
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং ডময়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পক্ষতি	উপর্যবস্থাপনা পরিচালক (অ: ও প্র:)/ (প্রকৌশল), প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপর্যবস্থাপনা পরিচালক (অ: ও প্র:)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ যোগাযোগ, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	প্রকল্পের সম্পদ বিধি যোগাযোগ হস্তান্তরিত	০	ভারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	-	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন
৩. শুধুমাত্র সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বলিত প্রতিক্রিয়ে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....							
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত	৩	%	উপর্যবস্থাপনা পরিচালক (অ: ও প্র:)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%
৩.২ বিনামূলে নিয়মিত এলাকাভিত্তিক পানির নমুনা পরীক্ষণের মাধ্যমে সরবরাহকৃত পানির মৃগাঙ্গল নিশ্চিতকরণ	নমুনা পরীক্ষিত	৭	সংখ্যা	নির্বাচিত প্রকৌশলীগণ	৩২	লক্ষ্যমাত্রা	৮
৩.৩ Smart Meter Reading App এর মাধ্যমে সঠিক মিটার রিডিং সংগ্রহ নিশ্চিতকরণ	সঠিক মিটার রিডিং সংগ্রহিত	৫	%	বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক ও নির্বাচিত প্রকৌশলীগণ	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮
৩.৪ পানির গুরুত্বমান রক্ষার পানির রিজার্ভের পরিকল্পনা রক্ষণ কার্যক্রম	রিজার্ভের পরিকল্পনা	৫	সংখ্যা	নির্বাচিত প্রকৌশলীগণ	৩২	লক্ষ্যমাত্রা	৮
৩.৫ নিয়মিত পানির বিল পরিশোধকৃত গ্রহণক্ষমকে প্রত্যয়ন ও প্রশংসণ প্রদান	প্রত্যয়ন ও প্রশংসণ প্রদানকৃত	৫	সংখ্যা	বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক	২৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	১২০০

.....

(মোঃ আব্দুল্লাহ, প্রিন্সেস।)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

খুলনা ওয়াসা

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাস্তুটের অনুমোদিত এক্স-পরিকল্পনা ভোগের প্রকাশিত	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	ভারিখ সহকারি স্ট্রোমার	৩১/৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/৭/২৩
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তুটের (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাস্তুটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তুটের বাস্তুটের	২	পর্যাতি উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (অ: ও প:)/ (প্রক্রিয়া), প্রক্রিয়া পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ৮০% ৬০%
২.৩ বাস্তুটের বাস্তুটের	বাস্তুটের বাস্তুটের	৩	% উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (অ: ও প:)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২৫% ২৫%
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আজোগী	সভা আজোগীত	৩	সংখ্যা প্রকল্প পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১ ১
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ বিষি প্রকল্পের সম্পদ বিষি বেদ্যবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি বিষি সেতাবেক ইত্যাদি বিষি	০	তারিখ নোটবেক ইত্যাদি	-	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	সমাপ্তব্যাপ্ত কোন প্রকল্প না বিধৃত প্রযোজ্য নয়।
৩. শুধুচার সংশ্লিষ্ট এবং দুটী প্রতিক্রিয়ে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম পৌঁছাতি কার্যক্রম)					
৩.১ সরকারি যানবাহনের যাবদীর ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ যাবদীর নিশ্চিত	৩	% উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (অ: ও প:)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২৫% ২৫%
৩.২ বিনামূলে নিয়মিত এজাকাউন্টিংক পানির নমুনা পরীক্ষণের মাধ্যমে সরবরাহকৃত পানির পুনাগুণ নিশ্চিতকরণ	নমুনা পরীক্ষণ নিশ্চিতকরণ	৭	সংখ্যা নির্বাচী প্রকৌশলগত	৭২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮ ৮ ৮
৩.৩ Smart Meter Reading App এর শাখায় সঠিক নিটওয়ার্কিং সংগ্রহ নিশ্চিতকরণ	সঠিক নিটওয়ার্কিং সংগ্রহ	৫	% বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক ও নির্বাচী প্রকৌশলগত	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০% ২০% ২৫%
৩.৪ পানির পুনাগুণ রক্ষণ কার্যক্রম রিজার্ভ পরিকল্পনার বাস্তুটের পানির পুনাগুণ রক্ষণ কার্যক্রম	বিজ্ঞাতির পরিকল্পনা	৫	সংখ্যা নির্বাচী প্রকৌশলগত	৭২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮ ৮ ৮
৩.৫ নিয়ন্ত্রিত পানির বিল পরিযোগিকৃত প্রত্যয়ন ও প্রশংসণ প্রদান গ্রাহকবৃদ্ধকে প্রত্যয়ন ও প্রশংসণ প্রদান গ্রাহকবৃদ্ধকে প্রত্যয়ন ও প্রশংসণ প্রদান	প্রত্যয়ন ও প্রশংসণ	৫	সংখ্যা বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক	২৫০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১২০০ ১২০০

.....

(মোঃ আব্দুল্লাহ, প্রিমিয়া.)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

খুলনা ওয়াসা

সংযোজনা ৫

ই-গভার্নান্স ও উভবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ (দলের/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলাতি মানের নিম্নে
				কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উভবনী ধরণী বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অধিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নুনতম একটি উভবনী ধরণী বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০%	৯০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] ইতৎপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজিকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতৎপূর্বে উভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজিকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা।	সংখ্যা	৫	৮	৭	২	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অবিসমন্বয়ের অংশহীনে মূলতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উভবনী উৎপাদন নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪
০৪	[৪.১] ইন্নিভির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ইফাইলে নেট নিষ্পত্তিকৃত উভবনী উৎপাদন নির্বাচিত।	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ (নিয়ন্ত্রিতভাবে)	সংখ্যা	৬	৮	৭	২	-
০৬	[৬.১] বিনিয়োগে কর্মশালা	[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিয়ন্ত্রিতকরণ	সংখ্যা	৭	৮	৭	২	-
		[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিষয়ক কর্মশালা/স্মার্ট/সেবিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	২	-
০৭	[৬.১] বিনিয়োগে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিয়োগ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৮	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৫

ই-গভর্নান্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দ্রষ্টব্য/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নুনতন একটি উভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০%	১০০%	৮০%	৯০%	৬০%
০২	[২.১] ইতৎপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতৎপূর্বে উভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৮	৬	২	-	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আন্তর্ভুক্ত অফিসসমূহের অংশগ্রহণে মুনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং প্রেরণ উভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৬/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ইন্টার্ন ব্যবহার যুক্তি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নেট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৯০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ (নির্যাপিতভাবে)	সংখ্যা	১	৮	৬	২	-	-
০৬	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ আয়োজিত	[৬.১.১] আন্তর্ভুক্ত অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিচ্ছতকরণ	সংখ্যা	৩	৮	৬	২	-	-
০৭	[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ প্রণয়নকৃত	[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৮	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৬

দলের/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মসূচিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মাস	কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কর্মসূচিকল্পনা সূচক	কর্মসূচিকল্পনা শূধুমূলক মাস	প্রদত্ত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রদত্ত অর্জন ২০২১- ২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
							অসাধারণ অর্জন	উত্তম মাস	চলতি মানের নিম্নে
১	২	১	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অবগতাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে গ্রাহণ অভিযোগ নিষ্পত্তি	৮	৫	৬	৭	৫	১০০%
প্রাতিক্রিয়ানিক	১৫	[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থার জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ প্রাপ্ত হয়ে থায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	[১.১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি	%					
সম্পর্কস্থানীয়তা	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কঠুপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	০	০	৫	৫	
অর্থবার্ষিকী	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	[২.১.১]	সংখ্যা	০	০	৫	৫	
অর্থবার্ষিকীতে একটি এবং বিত্তীয় অর্থবার্ষিকীতে একটি		(১ম অর্থবার্ষিকীতে একটি এবং বিত্তীয় অর্থবার্ষিকীতে একটি)					-	-	
সম্পর্কস্থানীয়তা	১০	[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগোষের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্থবার্ষিকীতে একটি এবং বিত্তীয় অর্থবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১]	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	

সংক্ষেপজটি ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মসূচিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের শ্রেণী	শান	কার্যক্রম	কর্মসূচিকল্পনা সূচক	একক	কর্মসূচিকল্পনা শূলোবর শান	প্রদূত অর্জন ২০২২- ২২	প্রদূত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যযোগাযোগ ২০২৩-২০২৪			
								অসাধারণ উৎস	ভূমি শান	চলাচ লিঙ্গ নিরো গুণ	
২	২	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস নিলেন্টেম, অফিলাইন ও অনলাইন মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ বিলক্ষণ	৮	৫	৬	৭	৮	১০%	৮০%	৯০%	
প্রাতিশানিক	১৫	[১.১.১] বাণি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে হোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থ কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	%					১০	১০	১০	
সম্মতা অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উৎর্ভুত কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ (১.২.১) নিজ অধিকারী ও আওতাধীন অধিকারীর কর্মকর্তা/কর্মসূচীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্থবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্থবার্ষিকীতে একটি)	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭			৮	১০	৯	৯
		[১.২.১] নিজ অধিকারী ও আওতাধীন অধিকারীর কর্মকর্তা/কর্মসূচীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্থবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্থবার্ষিকীতে একটি)						-	-	-	
		[১.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগুলোর সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্থবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্থবার্ষিকীতে একটি)	[১.২.১]	সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			৮	-	-

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	শাস্তি	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সচূচক	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪						
				একক	কর্মসম্পাদন সূচকের শাস্তি	জনাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলাচি মান ৭০%	চলাচি মানের নিরে ৬০%
প্রাতিশালিক বাস্তুগ্রহণ	১৫	[১.১] প্রেমান্বিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হাজনাগাদকৃত হাজনাগাদকৃত।	১১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হাজনাগাদকৃত	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১.১.১] প্রেমান্বিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তরসংস্থার সেবা হাজনাগাদকৃত।	১২	[১.২] প্রদান প্রতিশ্রুতি তদবিকর্ত মাধ্যমে হাজনাগাদ নিষিদ্ধত্বকরণ। আওতাধীন দপ্তরসংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে টেক্সিফোনগতের সময়ে অবহিত্বকরণ সত্ত্বেও আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তরসংস্থা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হাজনাগাদকৃত/অবহিত্বকরণ সত্ত্বেও আয়োজিত।	৫	৫	৬	৭	৮	৯	১০
বাস্তুবর্যন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তরসংস্থার সময়ে প্রেমান্বিকভিত্তিতে সত্ত্বেও আয়োজন। আওতাধীন দপ্তরসংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তুবর্যন বিষয়ক প্রেমান্বিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সত্ত্বেও আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	৮	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
সমস্যাতা উন্নয়ন	১০	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তরসংস্থা কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেশনের আয়োজন। আওতাধীন দপ্তরসংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেশনের আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তুবর্যন অঙ্গতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেশনের কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৮	৮	৯	১০	১১	১২	১৩

সংক্ষিপ্তজ্ঞানী ১

ପ୍ରକାଶନ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଲଙ୍ଘନ / ବିଭାଗ / ପରିଚୟ ୨୦୨୩-୨୪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম শান	কর্মসূচিদল সূচোৰ শান	একক কর্মসূচিদল সূচোৰ শান	কর্মসূচিদল সূচোৰ শান				কর্মসূচিদল সূচোৰ শান				কর্মসূচিদল সূচোৰ শান			
				অক্ষয়	উভয়	অতি	উভয়	অক্ষয়	উভয়	অতি	উভয়	অক্ষয়	উভয়	অতি	
প্রাতিশালিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] প্রেমান্বিকভিত্তিতে নিজ দষ্টৰেৰ সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশুল্তি হালনগাদকৰণ।	১	৮	৫	৫	৫	১	৬	২	২	১	১	১	১
বাস্তৰবায়ন উন্নয়ন	১০	[১.২] সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশুল্তি অতি আওতাহীন দষ্টৰ/সংস্থাৰ সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশুল্তি তদাৰিকৰণ যাখো হালনগাদ নিশ্চিকতকৰণ। আওতাহীন দষ্টৰ/সংস্থা না থাকলে সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশুল্তি বিষয়ে চেকহোল্ড গতেৰ সমৰণে অবহিতকৰণ সভা আয়োজন।	৩	৫	৫	৫	৫	১	৬	২	২	২	২	২	২
প্রাতিশালিক কার্যক্রম	১৫	[১.১.১] সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশুল্তি হালনগাদকৰণ।	১	৮	৫	৫	৫	১	৬	২	২	১	১	১	১
বাস্তৰবায়ন উন্নয়ন	১০	[১.১.২] আওতাহীন দষ্টৰ/সংস্থাৰ সমৰণে প্ৰেমান্বিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাহীন দষ্টৰ/সংস্থা না থাকলে সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশুল্তি বাস্তৰবায়ন বিষয়ক প্ৰেমান্বিক প্ৰতিবেদন প্ৰণয়ন।	৩	৫	৫	৫	৫	১	৬	২	২	২	২	২	২
প্রাতিশালিক কার্যক্রম	১৫	[১.২.১] প্ৰশিক্ষণ/সেৱিনাৰ কৰ্মশালা আয়োজিত/বাৰ্ষিক প্ৰতিবেদন প্ৰণয়ন	১	৮	৮	৮	৮	১	৬	২	২	১	১	১	১

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২০-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিবহন [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কর্মশালারের কার্যালয়]:

লক্ষ্য মাত্রা ২০২০-২০২৪									
কর্মসূচিদের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসূচিদান		কর্মসূচিদান শুরুর মান	প্রকৃতি অঙ্গন	অঙ্গন ২০২১- ২২	অঙ্গন ২০২২- ২৩	অঙ্গন ২০২৩- ২৪
			এবক	কর্মসূচিদান শুরুর মান					
২	২	৩	৮	৫	৬	৬	১০০%	১০০%	১০০%
প্রতিশ্রুতিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্মিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	৬	১০০%	১০০%	১০০%
১৯		[১.১] স্বত্ত্বগোপনিতভাবে প্রকাশযোগ্য সবল তথ্য ইলামাগাদ করে ও রেসাইটে ফোকশ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত তথ্য হালনাগাদ করে ও রেসাইটে ফোকশ	[১.১.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	আরিখ ০৪			০১-০২-২০২৩ থেকে ০১-১২-২০২৩	১৫-০১- ২০২৪ ০১-০৫-২০২৪	১৫-০১- ২০২৪ ০১-০৫-২০২৪
সকলক বিহি		[১.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [১.২.১] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্বন্ধে জনসচেতনতা বৃক্ষিকরণ	[১.২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ ০৫			১৫-১০-২০২৩ থেকে ১৫-০৫-২০২৪	১৫-০১- ২০২৪ ০১-০৫-২০২৪	১৫-০১- ২০২৪ ০১-০৫-২০২৪
		[১.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান বিধিমালা, প্রবিধিমালা, স্বতংপ্রযোগিত তথ্য প্রকাশ নিষ্পত্তিক্ষেত্র সংক্ষিপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৩.১] প্রচার ব্যবস্থা সম্পর্ক সম্পর্ক	সংখ্যা ০৬			০	০	০
			[১.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত সংখ্যা	০৪			২	২	২