গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রাজশাহী ওয়াসা

এবং

সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৫

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১৬

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ১৮

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মহানগরীর পানি সরবরাহ ব্যবস্থাপনার উন্নয়নের লক্ষ্যে নতুন ৪২টি উৎপাদক নলকূপ স্থাপন এবং ১৫৮ কিঃমিঃ পাইপ লাইন স্থাপন করা হয়েছে। ০১টি এয়ার কমপ্রেসার ক্রয় করা হয়েছে এবং ৫০টি উৎপাদক নলকূপ রিজেনারেশন করা হয়ে•ছ। ২০টি মোবাইল জেনারেটর ক্রয় ১০টি অটোমেশনের মাধ্যমে পাম্প পরিচালনা ও পাম্প ঘর স্থাপন করা হয়েছে এবং এর মাধ্যমে পাওয়ার সাপ্লাই ব্রেক-ডাউন জনিত জরুরী পরিস্থিতি মোকাবেলা করা সম্ভব হয়েছে। অত্যাধুনিক যন্ত্রপাতি ক্রয়ের মাধ্যমে পানি পরীক্ষাগারকে আধুনিক ও স্বয়ংসম্পূর্ণ করা হয়েছে। কম্পিউটারাইজড বিলিং পদ্ধতি প্রবর্তন করা হয়েছে, জরিপ কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে, সিস্টেম ডিজিটালাইজেশনের লক্ষ্যে নিজস্ব সার্ভার ষ্টেশন স্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ভূ-গর্ভস্থ পানির উপর নির্ভরতা কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার বৃদ্ধি করা, বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ড অনুযায়ী সকলের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ নিশ্চিত করা, আধুনিক পানি অভিকর আদায় ও মিটারিং ব্যবস্থাপনা চালু করা, নন-রেভিনিউ ওয়াটার (NRW) হ্রাস করা, ব্যয়ের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ পানি অভিকর বৃদ্ধিকরণ, সকল পর্যায়ে তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

রাজশাহী মহানগরী ও পাশ্ববর্তী এলাকায় পানি সরবরাহ ব্যবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে নিয়মিতভাবে “রাজশাহী ওয়াসার পানি সরবরাহ ব্যবস্থার পুন:সংস্কার” শীর্ষক প্রকল্প গ্রহণ, ২০২২ সালের মধ্যে ২০০ এমএলডি ক্যাপাসিটি সম্পন্ন “রাজশাহী ওয়াসা ভূ-উপরিস্থ পানি শোধনাগার” নির্মাণ, ২০৩০ সালের মধ্যে ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার ৭৫% এ উন্নীত করা, ২০২৫ সালের মধ্যে পাইপ লাইন নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণের মাধ্যমে পানির কাভারেজ শতভাগে উন্নীত করা, প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে রাজস্ব আয় উল্লেখযোগ্য পরিমানে বৃদ্ধি করা, ২০২৫ সালের মধ্যে নন্-রেভিনিউ ওয়াটার হ্রাস করে ১৫% এ নামিয়ে আনা, ২০৩০ সালের মধ্যে “ওয়েস্ট ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট” নির্মাণ ও ২০৩০ সালের মধ্যে “আধুনিক সুয়ারেজ ব্যবস্থাপনা ও সুয়ারেজ ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট” নির্মাণ।

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- দৈনিক গড় ৯৯মিলিয়ন লিটার পানি উৎপাদন
- নতুন পাইপ লাইন স্থাপন
- উৎপাদক নলকূপ স্থাপন
- উৎপাদক নলকূপ রিজেনারেশন
- জনবলের দক্ষতা বৃদ্ধি
- পাইপ লাইন পরিষ্কারকরণ
- ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানকে নিজস্ব গভীর নলকূপ স্থাপনের অনুমতি প্রদান
- ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের গভীর নলকূপের অভিকর আদায় করা
- ই-সেবা চালু করন
- অটোমেশনের মাধ্যমে পাম্প পরিচালনা ১০টি
- মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে পানির বিল গ্রহণ

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রাজশাহী ওয়াসা

এবং

সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ-এর মধ্যে ২০১৯ সালের ..জুন... মাসের ২৩. তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১
দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)
নিরাপদ ও কার্যকর পানি ব্যবস্থাপনা গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)
পরিবেশ বান্ধব নিরাপদ পানি ব্যবস্থাপনা ও আধুনিক পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থাপনা গড়ে তোলার মাধ্যমে নগরবাসীর স্বাস্থ্য সুরক্ষাকরণ ও জনগণের জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)
১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. পানি সরবরাহ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন
২. রাজস্ব ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন
৩. টেকসই পানি ব্যবস্থাপনায় ভূ-উপরিস্থিত পানির ব্যবহার বৃদ্ধি
৪. প্রাতিষ্ঠানিক ও মানব ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. পানিয় জল সংক্রান্ত কার্যাবলী
২. পানি ট্যারিফ সংক্রান্ত কার্যাবলী
৩. পানি সরবরাহ এবং পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন
৪. রাজশাহী ওয়াসার আওতাধীন দপ্তরসমূহের পরীবিক্ষণ ও মূল্যায়ন
৫. নিরাপদ পানি সরবরাহ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থাপনার আধুনিকায়ন
৬. ব্যবস্থাপনা, পরিকল্পণা ও ক্যাপাসিটি বিল্ডিং এর ব্যবস্থা গ্রহণ

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২১	২০২১-২০২২		
নিরাপদ ও কার্যকর পানি ব্যবস্থাপনায় কাভারেজ বৃদ্ধি	কাভারেজ	শতকরা হার	৭০	৭৫	৮৪	৮৪	৮৪	অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা বিভাগ, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বিভাগীয় প্রশাসন, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, নর্দান ইলেকট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড, রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন, রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, সড়ক ও জনপথ বিভাগ ও পরিবেশ অধিদপ্তর	রাজশাহী ওয়াসার বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] পানি সরবরাহ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৪৫	[১.১] পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পানি উৎপাদন	[১.১.১] দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	ক্রমপুঞ্জিভূত	মিলিয়ন লিটার/দিন	১৫	৭৮	৯৮	৯৯	৯৪	৮৯	৮৪	৭৯	১০০	১০৫
		[১.২] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পাইপ লাইন স্থাপন	[১.২.১] স্থাপিত নতুন পাইপ লাইন	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৬	৩৫	৩০	৪	৩.৫	৩.২৫	৩	২.৭৫	৬	৮
		[১.৩] উৎপাদক নলকূপ স্থাপন	[১.৩.১] স্থাপিত উৎপাদক নলকূপ	সমষ্টি	টি	৬	১২	১০	৫	৪	৩	২	১	১০	১১
		[১.৪] উৎপাদক নলকূপ রিজেনারেশন	[১.৪.১] রিজেনারেটেড উৎপাদক নলকূপ	সমষ্টি	টি	৬	৪০	১০	১৫	১৩	১১	৯	৭	১২	১৫
		[১.৫] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পুরাতন পাইপ লাইন প্রতিস্থাপন	[১.৫.১] প্রতিস্থাপিত পুরাতন পাইপ লাইন	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৪	১০	৫	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	১০	২০
		[১.৬] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পানির গুণগতমান পরীক্ষাকরণ	[১.৬.১] পরীক্ষাকৃত পানির গুণগতমান	সমষ্টি	টি	৪	৩০০	৪০০	৪৫০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৬০০	৭০০
		[১.৭] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পুরাতন পাইপ লাইন পরিষ্কারকরণ	[১.৭.১] পরিষ্কারকৃত পুরাতন পাইপ লাইন	সমষ্টি	মিঃ	৪	৩০০০	৪০০০	৪৫০০	৪৩০০	৪১০০	৩৯০০	৩৭০০	৫০০০	৬০০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[২] রাজস্ব ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১৯	[২.১] রাজস্ব আদায়ের হার (Collection Efficiency) বৃদ্ধি	[২.১.১] আদায়কৃত অভিকর	সমষ্টি	লক্ষ টাকা	৭	৫০০	৫৩০	৫৪০	৫২০	৫০০	৪৮০	৪৬০	৫৫০	৬০০
		[২.২] পানির গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধি	[২.২.১] প্রদত্ত পানির নতুন সংযোগ	সমষ্টি	টি	৫	১০০০	১৫০০	১০০০	৯৫০	৯০০	৮৫০	৮০০	১৬০০	১৮০০
		[২.৩] অভিকর আদায়ের লক্ষ্যে ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের গভীর নলকূপ আওতাভূক্তকরণ	[২.৩.১] আওতাভূক্ত ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের গভীর নলকূপ	সমষ্টি	টি	৪	৫০	১০০	১১০	১০৫	১০০	৯৫	৯০	২০০	৩০০
		[২.৪] নন রেভিনিউ ওয়াটার (NRW) হ্রাসকরণ	[২.৪.১] হ্রাসকৃত স্ট্রীট হাইড্রেন্ট	সমষ্টি	টি	২	১০০	২০০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৬০	৭০
			[২.৪.২] মেরামতকৃত পাইপ লাইন লিকেজ	সমষ্টি	%	১	৪৫টি	২০০টি	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৯০	৯৫
[৩] টেকসই পানি ব্যবস্থাপনায় ভূ-উপরিস্থিত পানির ব্যবহার বৃদ্ধি	৬	[৩.১] রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগার নির্মাণ	[৩.১.১] নির্মাণাধীন রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগার	সমষ্টি	%	৪	০	০	১০	৯	৮	৭	৯	২০	৩০
		[৩.২] রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগারের জন্য জমি অধিগ্রহণ	[৩.২.১] অধিগ্রহণকৃত রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগারের জন্য জমি	সমষ্টি	%	২	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	০	০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক ও মানব ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	[৪.১] কর্মকর্তাদের বিদেশে প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	টি	২	০	০	৮	৭	৬	৫	৪	১২	১৫
		[৪.২] অটোমেশনের মাধ্যমে পাম্প পরিচালনা	[৪.২.১] অটোমেশনকৃত পাম্প	সমষ্টি	টি	২	০	১০	১০	৯	৮	৭	৬	২০	৩০
		[৪.৩] মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে পানির বিল গ্রহণ	[৪.৩.১] মোবাইল ব্যাংকিং এ বিল গ্রহণ	সমষ্টি	%	১	০	০	৫	৪.৫	৪	৩.৫	৩	১০	১৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	[১.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথিব্যবহার	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
			[১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিস্পত্তিকৃত	গড়	%	১			৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০		
			[১.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	গড়	%	১			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[১.২] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.০২.২০	১৫.০৩.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩০.০৫.২০		
		[১.৩] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১১.০৩.২০	১৮.০৩.২০	২৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৮.০৪.২০		
		[১.৪] সেবা সহজিকরণ	[১.৪.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.১০.১৯	২০.১০.১৯	২৪.১০.১৯	২৮.১০.১৯	৩০.১০.১৯		
			[১.৪.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.০৪.২০	৩০.০৪.২০	১৫.০৫.২০	৩০.০৫.২০	১৫.০৬.২০		
		[১.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[১.৫.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[১.৫.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
		[১.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[১.৬.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
		[১.৭] বিভাগীয় মামলা নিস্পত্তি	[১.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিস্পত্তিকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০			
		[১.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৮.১] সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[২] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৮	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৬০						
			[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪						
			[২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[২.১.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.০১.২০	০৭.০২.২০	১০.০২.২০	১১.০২.২০	১৪.০২.২০		
		[২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[২.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫			
			[২.২.২] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.১০.১৯	১৫.১১.১৯	১৫.১২.১৯	১৫.০১.২০	৩১.০১.২০		
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০	৭০			
			[২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			১২	১১	১০	৯			
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	গড়	%	১			৯০	৮০	৭০	৬০			
			[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩	২				
			[২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.১২.১৯	১৫.০১.২০	০৭.০২.২০	১৭.০২.২০	২৮.০২.২০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৭	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	২৮.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯		
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩					
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	%	০.৫			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
		[৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.৪.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
			[৩.৪.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
		[৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রাজশাহী ওয়াসা, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রাজশাহী ওয়াসা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

২৬/৬/২০১৯

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
রাজশাহী ওয়াসা

তারিখ

২৩/৬/২০১৯

সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ওয়াসা WASA	ওয়াটার সাপ্লাই এন্ড সুয়ারেজ অথরিটি Water Supply & Sewerage Authority
২	এমএলডি	মিলিয়ন লিটার প্রতিদিন
৩	কিঃমিঃ	কিলোমিটার
৪	কিঃমিঃ	কিলোমিটার
৫	NRW	Non Revenue Water

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[১.১] পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পানি উৎপাদন	[১.১.১] দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	স্থাপিত ও স্থাপিতব্য উৎপাদক নলকূলপ ও পানি শোধানাগার এর মাধ্যমে পানির উৎপাদন	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[১.২] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পাইপ লাইন স্থাপন	[১.২.১] স্থাপিত নতুন পাইপ লাইন	রাজশাহী মহানগরী এলাকায় পানি সরবরাহের জন্য পাইপ লাইন স্থাপন	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[১.৩] উৎপাদক নলকূপ স্থাপন	[১.৩.১] স্থাপিত উৎপাদক নলকূপ	রাজশাহী মহানগরী এলাকায় পানি সরবরাহের জন্য উৎপাদক নলকূপ স্থাপন	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[১.৪] উৎপাদক নলকূপ রিজেনারেশন	[১.৪.১] রিজেনারেটেড উৎপাদক নলকূপ	উৎপাদন হ্রাসকৃত উৎপাদক নলকূপ রিজেনারেশন করণ	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[১.৫] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পুরাতন পাইপ লাইন প্রতিস্থাপন	[১.৫.১] প্রতিস্থাপিত পুরাতন পাইপ লাইন	সুষ্ঠু পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পুরাতন পাইপ লাইন প্রতিস্থাপন	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[১.৬] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পানির গুণগতমান পরীক্ষাকরণ	[১.৬.১] পরীক্ষাকৃত পানির গুণগতমান	নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পানির গুণগতমান পরীক্ষাকরণ	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[১.৭] নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পুরাতন পাইপ লাইন পরিষ্কারকরণ	[১.৭.১] পরিষ্কারকৃত পুরাতন পাইপ লাইন	নিরাপদ পানি সরবরাহের লক্ষ্যে পুরাতন পাইপ লাইন পরিষ্কারকরণ	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[২.১] রাজস্ব আদায়ের হার (Collection Efficiency) বৃদ্ধি	[২.১.১] আদায়কৃত অভিকর	মোট বিলের বিপরীতে আদায়ের শতকরা হার	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[২.২] পানির গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধি	[২.২.১] প্রদত্ত পানির নতুন সংযোগ	পানির নতুন সংযোগ প্রদানের লক্ষ্যে উৎপাদক নলকূপ স্থাপন, এরিয়া/ কাভারেজ বৃদ্ধি এবং নন্-রেভিনিউ ওয়াটার হ্রাস।	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[২.৩] অভিকর আদায়ের লক্ষ্যে ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের গভীর নলকূপ আওতাভূক্তকরণ	[২.৩.১] আওতাভূক্ত ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের গভীর নলকূপ	ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক স্থাপনকৃত গভীর নলকূপের অভিকর আদায়	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[২.৪] নন রেভিনিউ ওয়াটার (NRW) হ্রাসকরণ	[২.৪.১] হ্রাসকৃত স্ট্রীট হাইড্রেন্ট	ষ্ট্যান্ড পোষ্টের সংখ্যা হ্রাস	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[২.৪] নন রেভিনিউ ওয়াটার (NRW) হ্রাসকরণ	[২.৪.২] মেরামতকৃত পাইপ লাইন লিকেজ	লীক মেরামতসহ পাইপ লাইন সংস্কার কাজ	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[৩.১] রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগার নির্মাণ	[৩.১.১] নির্মাণাধীন রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগার	রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগার নির্মাণের মাধ্যমে পানির উৎপাদন বৃদ্ধির ব্যবস্থা	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[৩.২] রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগারের জন্য জমি অধিগ্রহণ	[৩.২.১] অধিগ্রহণকৃত রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগারের জন্য জমি	রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগারের জন্য জমি অধিগ্রহণ করে রাজশাহী ওয়াসার ভূ-উপরিস্থিত পানি শোধনাগার নির্মাণ করা	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[৪.১] কর্মকর্তাদের বিদেশে প্রশিক্ষণ	[৪.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	রাজশাহী ওয়াসার কর্মকর্তাদের গৃহীতব্য প্রশিক্ষণসমূহ	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[৪.২] অটোমেশনের মাধ্যমে পাম্প পরিচালনা	[৪.২.১] অটোমেশনকৃত পাম্প	জনসংখ্যা কমানোর লক্ষ্যে অটোমেশনের মাধ্যমে পাম্প পরিচালনা	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা
[৪.৩] মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে পানির বিল গ্রহণ	[৪.৩.১] মোবাইল ব্যাংকিং এ বিল গ্রহণ	মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে গ্রহণকৃত পানির বিল	রাজশাহী ওয়াসা	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	রাজশাহী ওয়াসা

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মন্ত্রণালয়	অর্থ বিভাগ	দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	নীতিগত অনুমোদন	প্রতিষ্ঠান পরিচালনার স্বার্থে /জনসাধারণের সেবা প্রদানের স্বার্থে	প্রতিষ্ঠান/জনসাধারণের দুর্ভোগের সৃষ্টি হবে।
মন্ত্রণালয়	পরিকল্পনা বিভাগ	দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	নীতিগত অনুমোদন	প্রতিষ্ঠান পরিচালনার স্বার্থে /জনসাধারণের সেবা প্রদানের স্বার্থে	প্রতিষ্ঠান/জনসাধারণের দুর্ভোগের সৃষ্টি হবে।
মন্ত্রণালয়	স্থানীয় সরকার বিভাগ	দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	নীতিগত অনুমোদন	প্রতিষ্ঠান পরিচালনার স্বার্থে /জনসাধারণের সেবা প্রদানের স্বার্থে	প্রতিষ্ঠান/জনসাধারণের দুর্ভোগের সৃষ্টি হবে।
ডিপার্টমেন্ট	নর্দান ইলেকট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড	দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	নীতিগত অনুমোদন	প্রতিষ্ঠান পরিচালনার স্বার্থে /জনসাধারণের সেবা প্রদানের স্বার্থে	প্রতিষ্ঠান/জনসাধারণের দুর্ভোগের সৃষ্টি হবে।
ডিপার্টমেন্ট	রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	নীতিগত অনুমোদন	প্রতিষ্ঠান পরিচালনার স্বার্থে /জনসাধারণের সেবা প্রদানের স্বার্থে	প্রতিষ্ঠান/জনসাধারণের দুর্ভোগের সৃষ্টি হবে।
ডিপার্টমেন্ট	রাজশাহী সিটি কর্পোরেশন	দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	নীতিগত অনুমোদন	প্রতিষ্ঠান পরিচালনার স্বার্থে /জনসাধারণের সেবা প্রদানের স্বার্থে	প্রতিষ্ঠান/জনসাধারণের দুর্ভোগের সৃষ্টি হবে।
ডিপার্টমেন্ট	সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর	দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	নীতিগত অনুমোদন	প্রতিষ্ঠান পরিচালনার স্বার্থে /জনসাধারণের সেবা প্রদানের স্বার্থে	প্রতিষ্ঠান/জনসাধারণের দুর্ভোগের সৃষ্টি হবে।
ডিপার্টমেন্ট	পরিবেশ অধিদপ্তর	দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	নীতিগত অনুমোদন	প্রতিষ্ঠান পরিচালনার স্বার্থে /জনসাধারণের সেবা প্রদানের স্বার্থে	প্রতিষ্ঠান/জনসাধারণের দুর্ভোগের সৃষ্টি হবে।
ডিপার্টমেন্ট	পরিবেশ অধিদপ্তর	দৈনিক গড় উৎপাদিত পানি	নীতিগত অনুমোদন	প্রতিষ্ঠান পরিচালনার স্বার্থে /জনসাধারণের সেবা প্রদানের স্বার্থে	প্রতিষ্ঠান/জনসাধারণের দুর্ভোগের সৃষ্টি হবে।