

রেজিস্টার্ড নং ডি এ-১

বাংলাদেশ



গেজেট

অতিরিক্ত সংখ্যা
কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

মঙ্গলবার, মার্চ ২৯, ২০১১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট
প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১৩ চৈত্র ১৪১৭ বঙ্গাব্দ/২৭ মার্চ ২০১১ খ্রিস্টাব্দ

এস, আর, ও নং ৭৩-আইন/২০১১।—পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ (২০০৬ সনের ২৪ নং আইন) এর ধারা ৭০ এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে সরকার পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর নিম্নরূপ অধিকতর সংশোধন করিল, যথা ঃ—

উপরি-উক্ত বিধিমালার—

১। বিধি ২ এর উপ-বিধি (১৫) তে উল্লিখিত “পরিদপ্তরের প্রধান” শব্দগুলির পর “বা, ক্ষেত্রমত, বিভাগীয় কমিশনার, ডেপুটি কমিশনার, জেলা জজ” শব্দগুলি ও কমাগুলি সন্নিবেশিত হইবে;

২। বিধি ৪ এর উপ-বিধি (২) এর দফা (ক) এর পর নিম্নরূপ দুইটি নূতন দফা যথাক্রমে (কক) এবং (ককক) সন্নিবেশিত হইবে, যথা ঃ।

“(কক) সীমিত দরপত্র পদ্ধতির আওতায় অনধিক ২ (দুই) কোটি টাকার অভ্যন্তরীণ কার্য ক্রয়ের ক্ষেত্রে, দরপত্র দিলে কার্যের পরিমাণগত হিসাব সম্বলিত তফসিলে (bill of quantities) একক দরসহ দাপ্তরিক প্রাক্কলন (official estimate);

(ককক) উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতির মাধ্যমে যে কোন মূল্যের অভ্যন্তরীণ কার্য ক্রয়ের ক্ষেত্রে, দাপ্তরিক প্রাক্কলন (official estimate) ব্যতীত কার্যের পরিমাণগত হিসাব সম্বলিত তফসিল (bill of quantities);”;

(২৬৫৯)

মূল্য ঃ টাকা ৮.০০

৩। বিধি ৮ এর—

- (ক) উপ-বিধি (১৪) তে উল্লিখিত “অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ” শব্দগুলির পরিবর্তে “ক্রয়কারী কার্যালয় প্রধান বা তৎকর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত ব্যক্তি” শব্দগুলি সন্নিবেশিত হইবে;
- (খ) উপ-বিধি (১৫) এর পরিবর্তে নিম্নরূপ উপ-বিধি (১৫) প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—
- “(১৫) মূল্যায়ন কমিটি ও কারিগরী কমিটির কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনে উৎসাহ প্রদানের নিমিত্ত সভা আহ্বানকারী ক্রয়কারী তফসিল-২ এ বর্ণিত হার বা সরকার কর্তৃক, সময় সময়, নির্ধারিত হারে উহার প্রত্যেক সদস্যকে ফি বা সম্মানী প্রদান করিবে।”;
- (গ) উপ-বিধি (১৬) তে উল্লিখিত “মূল্যায়ন কমিটির” শব্দগুলির পরিবর্তে “মূল্যায়ন কমিটি এবং কারিগরী সাব-কমিটির” শব্দগুলি প্রতিস্থাপিত হইবে;

৪। বিধি ৯ এর উপ-বিধি (২) বিলুপ্ত হইবে;

৫। বিধি ১৬ এর—

- (ক) উপ-বিধি (৪) এ উল্লিখিত “সরকার কর্তৃক সময় সময় নির্ধারিত ছকে” শব্দগুলির পরিবর্তে “তফসিল-৫ এর অংশ-ক অনুসারে” শব্দগুলি, হাইফেনগুলি সংখ্যা ও বর্ণ প্রতিস্থাপিত হইবে;
- (খ) উপ-বিধি (৫)—
- (অ) এ উল্লিখিত “দাপ্তরিক প্রাক্কলিত ব্যয় (official cost estimate)” শব্দগুলি ও বন্ধনীর পরিবর্তে “প্রাক্কলিত ব্যয় (cost estimate)” শব্দগুলি ও বন্ধনী প্রতিস্থাপিত হইবে;
- (আ) এর পর নিম্নরূপ দুইটি নূতন উপ-বিধি যথাক্রমে (৫ক) এবং (৫খ) সন্নিবেশিত হইবে, যথা ঃ
- “(৫ক) উপ-বিধি (৫) এ যাহা কিছুই থাকুক না কেন, ক্রয়কারী দরপত্র বা প্রস্তাব দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল চূড়ান্তকরণের পূর্বে বা দরপত্র বা প্রস্তাব আহ্বানের পূর্বে কোন নির্দিষ্ট ক্রয়ের দাপ্তরিক প্রাক্কলিত ব্যয় (official cost estimate) প্রস্তুত করিবে;
- (৫খ) উপ-বিধি (৫ক) এ প্রস্তুতকৃত দাপ্তরিক প্রাক্কলিত ব্যয় (official cost estimate) কোন উন্নয়ন প্রকল্প বা কর্মসূচীর সার্বিক ক্রয় পরিকল্পনায় উল্লিখিত প্রাক্কলিত ব্যয় হইতে অধিক হইলে ক্রয়কারী কার্যালয় প্রধান এবং অধিক না

হইলে ক্রয়কারী কার্যালয় প্রধান কর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত ব্যক্তি বা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ (যদি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ ক্রয়কারী কার্যালয় প্রধানের নিম্নে হন) কর্তৃক অনুমোদনপূর্বক সীমিত দরপত্র পদ্ধতিতে অভ্যন্তরীণ কার্য ক্রয়ের ক্ষেত্র ব্যতীত, দাপ্তরিক প্রাক্কলিত ব্যয় (official cost estimate) সীলগালা করিয়া রাখিবে, যাহা দরপত্র বা প্রস্তাব মূল্যায়নের সময় মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক উন্মুক্ত করা হইবে।”;

৬। বিধি ২২ এর উপ-বিধি (৪) এ উল্লিখিত—

(ক) “বা লট ভিত্তিক” শব্দসমূহ বিলুপ্ত হইবে;

(খ) “আইটেম বা লটসমূহের” শব্দসমূহের পরিবর্তে “আইটেমসমূহের” শব্দটি প্রতিস্থাপিত হইবে;

৭। বিধি ৩৩ এর উপ-বিধি (৩) এর পর নিম্নরূপ একটি নূতন উপ-বিধি (৩ক) সন্নিবেশিত হইবে, যথাঃ—

“(৩ক) উপ-বিধি (২) ও (৩) এ যাহা কিছুই থাকুক না কেন, সীমিত দরপত্র পদ্ধতির ক্ষেত্রে ধারা ১৯ এর উপ-ধারা (১ক) এর বিধান অনুসৃত হইবে।

উদাহরণ।— কোন কার্য ক্রয়ের ক্ষেত্রে দরপত্র দলিলে প্রাক্কলিত মূল্য ১০০.০০ লক্ষ টাকা উল্লেখ করা হইলে, কোন দরদাতা $\pm 5\%$ বা ৯৫.০০ লক্ষ টাকা হইতে ১০৫.০০ লক্ষ টাকা দরে দরপত্র দাখিল করিতে পারিবে। তবে দরদাতা ৯৫.০০ লক্ষ টাকার কম বা ১০৫.০০ লক্ষ টাকার বেশী দরে দরপত্র দাখিল করিলে তাহার দরপত্র বাতিল হইয়া যাইবে।”;

৮। বিধি ৩৯ এর উপ-বিধি (১৮) তে উল্লিখিত “অতিরিক্ত কার্যের মূল্য তফসিল-২ এ নির্ধারিত সীমা অতিক্রম না করা সাপেক্ষে,” শব্দগুলি, হাইফেন, সংখ্যা ও কমা বিলুপ্ত হইবে;

৯। বিধি ৪৮ এর উপ-বিধি (৫) এর পর নিম্নরূপ একটি নূতন উপ-বিধি (৬) সংযোজিত হইবে, যথাঃ—

“(৬) এই বিধিতে যাহা কিছুই থাকুক না কেন, সীমিত দরপত্র পদ্ধতির আওতায় অনধিক দুই (২) কোটি টাকার অভ্যন্তরীণ কার্যক্রমের ক্ষেত্রে ব্যক্তির যোগ্যতা নির্ধারণে অতীতে সম্পাদিত ক্রয় কার্যের অভিজ্ঞতার প্রয়োজন হইবে না।”;

১০। বিধি ৫২ এর—

(ক) উপ-বিধি (১) এ উল্লিখিত “করিতে পারিবে” শব্দগুলির পরিবর্তে “করিবে” শব্দ প্রতিস্থাপিত হইবে;

(খ) উপ-বিধি (৩) এর—

(অ) দফা (ক) তে উল্লিখিত “ধরন ও শ্রেণীর” শব্দগুলির পরিবর্তে “ধরনের” শব্দ প্রতিস্থাপিত হইবে;

(আ) দফা (গ) বিলুপ্ত হইবে;

(ই) পর নিম্নরূপ একটি নূতন উপ-বিধি (৪) সংযোজিত হইবে, যথা ঃ—

“(৪) উপ-বিধি (২) এ যাহা কিছুই থাকুক না কেন, বিধি ৪৮(৬) অনুযায়ী সীমিত দরপত্র পদ্ধতির আওতায় অনধিক দুই (২) কোটি টাকার অভ্যন্তরীণ কার্য ক্রয়ের ক্ষেত্রে অতীতে সম্পাদিত ক্রয়কার্যের অভিজ্ঞতার প্রয়োজন হইবে না।”;

১১। বিধি ৬২ এর—

(ক) উপ-বিধি (১) এ উল্লিখিত “দুই পর্যায় বিশিষ্ট দরপত্র পদ্ধতি” শব্দগুলির পর “,এক ধাপ দুই খাম দরপত্র পদ্ধতি” কমা ও শব্দগুলি সন্নিবেশিত হইবে;

(খ) উপ-বিধি (২) এর পরিবর্তে নিম্নরূপ উপ-বিধি (২) প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

“(২) সীমিত দরপত্র পদ্ধতি, দুই পর্যায় বিশিষ্ট দরপত্র পদ্ধতি, এক ধাপ দুই খাম দরপত্র পদ্ধতি, কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতি এবং সরাসরি ক্রয় পদ্ধতির অধীন পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা এবং কার্য ও ভৌত সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে যথাক্রমে তফসিল-৩ এর গ, ঘ, ঘঘ, ঙ এবং চ অংশে প্রদত্ত ফ্লো-চার্ট এ উল্লিখিত প্রক্রিয়া এবং কার্যক্রম অনুসরণীয় হইবে।”;

১২। বিধি ৬৩ এর উপ-বিধি (২) এ উল্লিখিত “পণ্যের” শব্দের পরিবর্তে “পণ্য বা কার্যের” শব্দগুলি প্রতিস্থাপিত হইবে;

১৩। বিধি ৬৪ এর উপ-বিধি (১) এ উল্লিখিত “পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা” শব্দগুলির পরিবর্তে “পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা এবং কার্য ও ভৌত সেবা” শব্দগুলি প্রতিস্থাপিত হইবে;

১৪। চতুর্থ অধ্যায়ের “অংশ-৩” এর পর নিম্নরূপ একটি নূতন অংশ “অংশ-৩ক” সন্নিবেশিত হইবে, যথা ঃ—

“অংশ-৩ক

অভ্যন্তরীণ ক্রয় ঃ এক ধাপ দুই খাম দরপত্র পদ্ধতি

৬৮ক। এক ধাপ দুই খাম দরপত্র পদ্ধতি প্রয়োগের শর্ত।—(১) টার্ন-কী চুক্তি বা বৃহদাকার প্লান্ট স্থাপন সংক্রান্ত চুক্তির (যথা-প্রক্রিয়াকরণ স্থাপনা সরবরাহ, স্থাপন এবং চালুকরণ, বা বৃহদাকার কার্য বা যোগাযোগ প্রযুক্তি সংক্রান্ত চুক্তি ইত্যাদি) ক্ষেত্রে পূর্ণাঙ্গ কারিগরী বিনির্দেশ, কার্যের হিসাব সম্বলিত বিবরণ (Bill of Quantities) বা আবশ্যিকীয় পণ্যের সরবরাহ সম্বলিত বিবরণ (Schedule

of Requirement), ডিজাইন ইত্যাদিসহ পূর্ণাঙ্গ দরপত্র দলিল প্রণয়ন করিতে ক্রয়কারী সক্ষম হইলে, তিনি ধারা ৩২ এর উপ-ধারা (১) এর দফা (গগ) এর বিধান অনুসারে এক ধাপ দুই খাম দরপত্র পদ্ধতি প্রয়োগ করিতে পারিবেন।

(২) এক ধাপ দুই খাম দরপত্র পদ্ধতি ব্যবহারের ক্ষেত্রে ক্রয়কারী কার্যালয় প্রধান অথবা তাহার নিকট হইতে ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পূর্বানুমোদন গ্রহণ করিতে হইবে।

৬৮খ। এক ধাপ দুই খাম দরপত্র পদ্ধতি প্রয়োগের ক্ষেত্রে অনুসরণীয় কার্যপ্রণালী।—(১) ক্রয়কারী প্রত্যেক দরদাতাকে কারিগরী এবং আর্থিক প্রস্তাব যথাযথভাবে চিহ্নিত পৃথক পৃথক দুইটি খামে সীলগালা করিয়া অন্য একটি বহিঃস্থ খামে স্থাপন ও উক্ত বহিঃস্থ খাম পুনরায় সীলগালা করিয়া দরপত্র জমাদানের আহ্বান জানাইয়া বিজ্ঞাপন প্রকাশ করিবে।

(২) দরপত্রদাতাকে কারিগরী প্রস্তাবের সহিত বিজ্ঞাপনে বর্ণিত স্থির অংকে (rounded fixed amount) দরপত্র জামানত দাখিল করিবার জন্য আহ্বান জানাইতে হইবে।

(৩) বিধি ৬১ এর উপ-বিধি (৪) এর অধীনে উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতির জন্য প্রদেয় সময় এই বিধির অধীন আলোচ্য দরপত্র পদ্ধতির ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হইবে।

৬৮গ। এক ধাপ দুই খাম দরপত্র পদ্ধতিতে কারিগরী প্রস্তাব উন্মুক্তকরণ ও মূল্যায়ন।—(১) উন্মুক্তকরণ কমিটি বিধি ৯৭ প্রতিপালনপূর্বক প্রথমে শুধুমাত্র কারিগরী প্রস্তাব দরপত্র দলিলে উল্লিখিত স্থানে ও সময়ে উন্মুক্ত করিবে :

তবে শর্ত থাকে যে, উক্ত বিধিতে যাহা কিছুই থাকুক না কেন, কারিগরী প্রস্তাব উন্মুক্তকরণের সময় উক্ত বিধির উপ-বিধি (৪) এর দফা (চ) এর উপ-দফা (ই), (ঈ) ও উপ-বিধি (৫) এবং তফসিল-৪ এর অংশ-ঘ এর Serial no.(15), (16) ও (24) প্রযোজ্য হইবে না।

(২) কারিগরী প্রস্তাব গৃহীত ও উন্মুক্ত করিবার পর কোন অবস্থাতেই কারিগরী প্রস্তাব সংশোধন বা পরিবর্তন করা যাইবে না।

(৩) বিধি ৯৮ অনুযায়ী দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি দরপত্র দলিলে উল্লিখিত শর্ত, কারিগরী যোগ্যতা ও নির্ণায়কসমূহের আলোকে কৃতকার্যতা বা অকৃতকার্যতার (pass or fail) ভিত্তিতে কারিগরী প্রস্তাবসমূহ মূল্যায়ন করিবে।

(৪) দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি প্রতিটি দরদাতার কারিগরী প্রস্তাব কারিগরী যোগ্যতার শর্তসমূহ পূরণ করে কি না উহা নিরূপণ করিবে এবং কারিগরী যোগ্যতার শর্তসমূহ পূরণ না করিলে উক্ত দরপত্র নন-রেসপনসিভ বলিয়া বিবেচিত হইবে।

(৫) কারিগরী প্রস্তাবসমূহের মূল্যায়ন সমাপ্ত হইবার পর উক্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন ক্রয়কারী কার্যালয় প্রধান বা তৎকর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত ব্যক্তি কর্তৃক অনুমোদিত হইতে হইবে :

তবে শর্ত থাকে যে, উক্তরূপ অনুমোদিত না হওয়া পর্যন্ত আর্থিক প্রস্তাবসমূহ ক্রয়কারী কার্যালয় প্রধান বা তৎকর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত ব্যক্তি একটি নিরাপদ স্থানে সংরক্ষণ করিবে।

৬৮ঘ। এক ধাপ দুই খাম দরপত্র পদ্ধতিতে আর্থিক প্রস্তাব উন্মুক্ত ও মূল্যায়ন।—(১) ক্রয়কারী কার্যালয়ের প্রধান বা তৎকর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত ব্যক্তি কর্তৃক কারিগরী মূল্যায়ন প্রতিবেদন অনুমোদনের পর ক্রয়কারী কারিগরী মূল্যায়নে কৃতকার্য দরদাতাদেরকে আর্থিক প্রস্তাব উন্মুক্তকরণের স্থান, তারিখ ও সময় জানাইয়া প্রকাশ্যে উন্মুক্তকরণ সভায় উপস্থিত থাকিবার জন্য লিখিতভাবে অনুরোধ করিবে।

(২) দরপত্র উন্মুক্তকরণ সভায় দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি কারিগরী মূল্যায়নে কৃতকার্য সকল দরদাতার আর্থিক প্রস্তাব বিধি ৯৭ অনুযায়ী উন্মুক্ত করিবে।

(৩) দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি বিধি ৯৮ অনুযায়ী আর্থিক প্রস্তাব মূল্যায়নপূর্বক সর্বনিম্ন মূল্যায়িত দরদাতা নির্বাচন করিবে।

(৪) ক্রয়কারী কৃতকার্য দরপত্রদাতার সহিত চুক্তি স্বাক্ষরের পর, কারিগরী প্রস্তাব মূল্যায়নে নন-রেসপনসিভ বিবেচিত দরপত্রদাতাদের নন-রেসপনসিভ হওয়ার বিষয়টি অবহিত করিবে এবং আর্থিক প্রস্তাব উন্মুক্ত না করিয়া ফেরত দিবে।”;

১৫। বিধি ৭৪ এর উপ-বিধি (৪) এ উল্লিখিত “মূল্যসীমার উর্ধ্বের” শব্দগুলির পরিবর্তে “মূল্যসীমার” শব্দ প্রতিস্থাপিত হইবে;

১৬। বিধি ৮০ এর উপ-বিধি (৬) বিলুপ্ত হইবে;

১৭। বিধি ৮৩ এর উপ-বিধি (১) এর দফা (ঙ) এর পরিবর্তে নিম্নরূপ দফা (ঙ) প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা :—

“(ঙ) আন্তর্জাতিক প্রতিযোগীগণের বিপরীতে মূল্য-সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে, দেশীয় শিল্প অথবা পণ্য উৎপাদনের বিকাশে সহায়তা প্রদানের জন্য, তফসিল-২ এ বর্ণিত হারে, ধারা ৩৩ এর দফা (গ) এর উপ-দফা (ঋ) এবং (ঋঋ) প্রযোজ্য হইবে।”;

১৮। বিধি ৮৯ এর উপ-বিধি (৪) এর—

(ক) দফা (গ) তে উল্লিখিত উদাহরণ বিলুপ্ত হইবে;

(খ) দফা (ঘ) তে উল্লিখিত উদাহরণ বিলুপ্ত হইবে;

১৯। বিধি ৯০ এর উপ-বিধি (২) এর দফা (গ) বিলুপ্ত হইবে;

২০। বিধি ৯৬ এর উপ-বিধি (১১) এর দফা (গ) তে উল্লিখিত “সর্বশেষ সময়সীমা নির্ধারণ করিতে হইবে এবং অন্যান্য স্থানে বা স্থানসমূহে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে” শব্দগুলির পরিবর্তে “সর্বশেষ সময়সীমা এক এবং অভিন্ন রাখিতে হইবে এবং অন্যান্য স্থান বা স্থানসমূহ হইতে” শব্দগুলি প্রতিস্থাপিত হইবে;

২১। বিধি ৯৮ এর পর নিম্নরূপ একটি নূতন বিধি ৯৮ক সন্নিবেশিত হইবে, যথা :—

“৯৮ক। লটারীর প্রয়োগ, ইত্যাদি।—(১) ধারা ৪৯ এর উপ-ধারা (১) এর দফা (ক) এর শর্তাংশে উল্লিখিত বিশেষ ক্ষেত্র হিসাবে লটারীর মাধ্যমে দরদাতা নির্ণয়ের জন্য উপ-বিধি (২) এ উল্লিখিত পদ্ধতি অনুসৃত হইবে।

(২) মূল্যায়ন কমিটি—

- (ক) লটারী অনুষ্ঠানের স্থান, তারিখ ও সময় ক্রয়কারী এবং সর্বনিম্ন মূল্যায়িত দরদাতাগণকে লিখিত নোটিশের মাধ্যমে জানাইবে;
- (খ) দফা (ক) তে উল্লিখিত নোটিশে নির্ধারিত স্থান, তারিখ ও সময়ে ক্রয়কারী বা তদ্বকর্তৃক মনোনীত প্রতিনিধি এবং সর্বনিম্ন মূল্যায়িত দরদাতা বা তাহার প্রতিনিধির উপস্থিতিতে প্রকাশ্যে লটারীর মাধ্যমে ঠিকাদার নির্বাচন করিবে;
- (গ) লটারীর জন্য সাধারণভাবে গ্রহণযোগ্য (generally acceptable) কোন স্বচ্ছ (transparent) যেমন, গুটি, কুপনস, ইত্যাদির মাধ্যমে লটারী পরিচালনা করিবে।
- (৩) সর্বনিম্ন মূল্যায়িত দরদাতার সংখ্যা দুই বা তিন হইলে লটারীতে যিনি প্রথম হইবেন তিনি সর্বনিম্ন মূল্যায়িত দরদাতা হিসাবে নির্বাচিত হইবেন এবং একই সাথে দ্বিতীয় বা, ক্ষেত্রমত, তৃতীয় সর্বনিম্ন মূল্যায়িত দরদাতা নির্বাচন করিতে হইবে।
- (৪) উপ-বিধি (৩) অনুসারে প্রথম নির্বাচিত মূল্যায়িত দরদাতা চুক্তি সম্পাদনের জন্য যোগ্য বিবেচিত হইবেন :

তবে শর্ত থাকে যে, প্রথম নির্বাচিত দরদাতা চুক্তি সম্পাদনে ব্যর্থ হইলে ক্রমান্বয়ে নির্বাচিত দ্বিতীয় বা, ক্ষেত্রমত, তৃতীয় সর্বনিম্ন মূল্যায়িত দরদাতা চুক্তি সম্পাদনের জন্য যোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবেন :

আরও শর্ত থাকে যে, লটারীর মাধ্যমে নির্বাচিত সর্বনিম্ন দরদাতার সংখ্যা তিন এর অধিক হইবে না।”;

২২। তফসিল-১ এর পরিবর্তে নিম্নরূপ তফসিল-১ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

“তফসিল-১

[বিধি ৪(১) দ্রঃ]

পণ্য, কার্য, সেবা, ইত্যাদি ক্রয়ের আদর্শ দলিলসমূহের তালিকা

পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা

পিজি ১	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	কোটেশনের মাধ্যমে-পণ্য সংগ্রহের ক্ষেত্রে অনুরোধ জ্ঞাপনের জন্য দলিল (SRFQ)
পিজি ২	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	সীমিত অথবা উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে পণ্য সংগ্রহের ক্ষেত্রে দরপত্র দলিল (STD) (টাকা ২৫.০০ লক্ষ পর্যন্ত)
পিজি ৩	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে পণ্য সংগ্রহের ক্ষেত্রে দরপত্র দলিল (STD) (টাকা ২৫.০০ লক্ষ এর উর্ধ্বে যে কোন মূল্যমানের)
পিজি ৪	আন্তর্জাতিক ক্রয়	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে পণ্য সংগ্রহের ক্ষেত্রে দরপত্র দলিল (STD) (যে কোন মূল্যমানের)
পিজি ৫এ	অভ্যন্তরীণ/ আন্তর্জাতিক ক্রয়	প্লান্ট ও যন্ত্রপাতি সরবরাহ এবং স্থাপনের জন্য দরপত্র দলিল (STD) [“টার্নকি চুক্তির আওতায়” এক পর্যায় বিশিষ্ট পদ্ধতির জন্য প্রযোজ্য হইবে (যে কোন মূল্যমানের)]
পিজি ৫বি	অভ্যন্তরীণ/ আন্তর্জাতিক ক্রয়	প্লান্ট ও যন্ত্রপাতি সরবরাহ এবং স্থাপনের জন্য দরপত্র দলিল (STD) [“টার্নকি চুক্তির আওতায়” দুই পর্যায় বিশিষ্ট পদ্ধতির জন্য প্রযোজ্য হইবে (যে কোন মূল্যমানের)]
পিজি ৬	আন্তর্জাতিক ক্রয়	কোটেশনের মাধ্যমে বিভাজ্য (divisible) পণ্য সামগ্রী অধিক পরিমাণে (in bulk) সংগ্রহের ক্ষেত্রে অনুরোধ জ্ঞাপনের জন্য দলিল (SRFQ) (যে কোন মূল্যমানের)
পিকিউজি	অভ্যন্তরীণ/ আন্তর্জাতিক ক্রয়	প্লান্ট ও যন্ত্রপাতি সরবরাহ ও স্থাপনের ক্ষেত্রে (টাকা ১৫.০০ কোটির উর্ধ্বে) এবং নির্দিষ্ট নকশা ও মাপে যন্ত্রপাতি তৈরী (custom designed equipment) (টাকা ৩.৫০ কোটির উর্ধ্বে) প্রাক-যোগ্যতা নির্ধারণের জন্য দলিল (PQG)
এসএএফই-এ	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	পণ্য সংগ্রহের ক্ষেত্রে তালিকাভুক্তির জন্য আবেদন ছক (SAFE-A) (টাকা ২৫.০০ লক্ষ পর্যন্ত)

কার্য ও ভৌত সেবা

পিডব্লিউ ১	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	কোটেশনের মাধ্যমে কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্রে অনুরোধ জ্ঞাপনের জন্য দলিল (SRFQ)
পিডব্লিউ ২এ	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্রে দরপত্র দলিল (STD) (টাকা ২.০০ কোটি পর্যন্ত)
পিডব্লিউ ২বি	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	সীমিত দরপত্রের মাধ্যমে কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্রে দরপত্র দলিল (STD) (টাকা ২.০০ কোটি পর্যন্ত)
পিডব্লিউ ৩	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্রে দরপত্র দলিল (STD) : প্রাক-যোগ্যতা নির্ধারণ ব্যতীত। (টাকা ২.০০ কোটি এর উর্ধ্বে যে কোন মূল্যমানের)
পিকিউডব্লিউ ৪	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্রে (টাকা ৩৫.০০ কোটি এর উর্ধ্বে) এবং রক্ষণাবেক্ষণ কার্যের ক্ষেত্রে (টাকা ৩.৫০ কোটি এর উর্ধ্বে) প্রাক-যোগ্যতা নির্ধারণের জন্য দলিল (SPD)
পিডব্লিউ ৫	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে নির্মাণ কার্য অথবা স্থাপনার নকশা তৈরী ও অবকাঠামো নির্মাণ অথবা ব্যবস্থাপনা চুক্তির ক্ষেত্রে (টাকা ৩৫.০০ কোটি এর উর্ধ্বে) এবং রক্ষণাবেক্ষণ কার্যের ক্ষেত্রে (টাকা ৩.৫০ কোটির উর্ধ্বে) দরপত্র দলিল (STD)
পিকিউডব্লিউ ৬	আন্তর্জাতিক ক্রয়	কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্রে প্রাক যোগ্যতা নির্ধারণের জন্য দলিল (SPD) (টাকা ৩৫.০০ কোটি এর উর্ধ্বে)
পিডব্লিউ ৭	আন্তর্জাতিক ক্রয়	বৃহৎ এবং জটিল কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্রে দরপত্র দলিল (STD) (টাকা ৩৫.০০ কোটি এর উর্ধ্বে)
এসএএফই-বি	অভ্যন্তরীণ ক্রয়	কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্রে তালিকাভুক্তির জন্য আবেদন ছক (SAFE-B) (টাকা ২.০০ কোটি পর্যন্ত)

বুদ্ধিবৃত্তিক এবং পেশাগত সেবা

পিএস ১	অভ্যন্তরীণ	সামাজিক সেবামূলক (Community Services) সংগঠন নির্বাচনের ক্ষেত্রে প্রস্তাব দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFP)
পিএস ২	অভ্যন্তরীণ	এনজিও নির্বাচনের ক্ষেত্রে প্রস্তাব দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFP)
পিএস ৩	অভ্যন্তরীণ	থোক চুক্তি (lump-sum) ব্যক্তি পরামর্শক নির্বাচনের ক্ষেত্রে আবেদন দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল ((SRFA)
পিএস ৪	অভ্যন্তরীণ	সময়ভিত্তিক (Time-based) ব্যক্তি পরামর্শক নির্বাচনের ক্ষেত্রে আবেদন দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল(SRFA)

পিএস ৫	অভ্যন্তরীণ	পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নির্বাচনের ক্ষেত্রে প্রস্তাব দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFP) (simple থোক চুক্তি টাকা ১.০০ কোটি পর্যন্ত)
পিএস ৬	অভ্যন্তরীণ	পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নির্বাচনের ক্ষেত্রে প্রস্তাব দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFP) (simple সময়ভিত্তিক টাকা ১.০০ কোটি পর্যন্ত)
পিএস ৭	অভ্যন্তরীণ	পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নির্বাচনের ক্ষেত্রে প্রস্তাব দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFP) (জটিল ও থোক চুক্তি টাকা ১.০০ কোটি এর উর্ধ্বে)
পিএস ৮	অভ্যন্তরীণ	পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নির্বাচনের ক্ষেত্রে প্রস্তাব দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFP) (জটিল ও সময়ভিত্তিক চুক্তি টাকা ১.০০ কোটি এর উর্ধ্বে)
পিএস ৯	আন্তর্জাতিক	থোক চুক্তি (lump-sum) ব্যক্তি পরামর্শক নির্বাচনের ক্ষেত্রে আবেদন দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFA)
পিএস ১০	আন্তর্জাতিক	সময়ভিত্তিক (Time-based) ব্যক্তি পরামর্শক নির্বাচনের ক্ষেত্রে আবেদন দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFA)
পিএস ১১	আন্তর্জাতিক	পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নির্বাচনের ক্ষেত্রে প্রস্তাব দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFP) (থোক চুক্তি-যে কোন মূল্যমানের)
পিএস ১২	আন্তর্জাতিক	পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নির্বাচনের ক্ষেত্রে প্রস্তাব দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFP) (সময়ভিত্তিক চুক্তি-যে কোন মূল্যমানের)
পিএস এন	অভ্যন্তরীণ	পরামর্শক বিহীন একক সেবা গ্রহণের ক্ষেত্রে (Stand alone Service) প্রস্তাব দাখিলের অনুরোধ সম্বলিত দলিল (SRFP) (যে কোন মূল্যমানের)

মূল্যায়ন

ইভিজি		পণ্য ক্রয়ের ক্ষেত্রে দরপত্র উন্মুক্তকরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত সংক্রান্ত ছক ও নির্দেশাবলী।
ইভিডব্লিউ		কার্য সম্পাদনের ক্ষেত্রে দরপত্র উন্মুক্তকরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত সংক্রান্ত ছক ও নির্দেশাবলী।
ই ভি এস		পরামর্শক সেবা গ্রহণের ক্ষেত্রে প্রস্তাব উন্মুক্তকরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত সংক্রান্ত ছক ও নির্দেশাবলী।
পিপিপিআর		ক্রয় প্রক্রিয়া উত্তর পুনরীক্ষণ (Procedure for Procurement Post Review) পদ্ধতি।

”;

২৩। তফসিল-২ এর “বিধি” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত বিধির ক্রমিক নম্বর—

(ক) যথাক্রমে “চ(২)”, “চ(৮)” ও “চ(২)” এবং উহাদের বিপরীতে “সময়, মূল্য, ইত্যাদি” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত শিরোনাম ও এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে যথাক্রমে নিম্নরূপ বিধির ক্রমিক নম্বরসমূহ, শিরোনাম ও এন্ট্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা :—

<p>“ চ(২)</p>	<p>স্বল্প-ক্রয়ের জন্য দরপত্র বা প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটি :</p> <p>▶ কমপক্ষে ৩ (তিন) জন সদস্য, যাহাদের মধ্যে ১ (এক) জন একই মন্ত্রণালয়, বিভাগ বা সংস্থার অধীনস্থ অপরাপর ক্রয়কারীসমূহের কর্মকর্তাকে মূল্যায়ন কমিটির বহিঃসদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্ত করিতে হইবে।</p> <p>পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্যসীমা :</p> <p>▶ ২৫ (পঁচিশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত উন্মুক্ত ও সীমিত দরপত্র পদ্ধতিতে ক্রয়;</p> <p>▶ ৫ (পাঁচ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত সরাসরি দরপত্র পদ্ধতিতে ক্রয়;</p> <p>▶ ৫ (পাঁচ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতিতে ক্রয়;</p> <p>▶ জাতীয় পতাকাবাহী বাহন ও বৈদেশিক মিশনসমূহের ক্ষেত্রে ১৫ (পনের) লক্ষ টাকা পর্যন্ত কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতিতে ক্রয়;</p> <p>কার্য এবং ভৌত সেবার মূল্যসীমা :</p> <p>▶ ৫০ (পঞ্চাশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত উন্মুক্ত ও সীমিত দরপত্র পদ্ধতিতে ক্রয়;</p> <p>▶ ১০ (দশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত সরাসরি দরপত্র পদ্ধতিতে ক্রয়;</p> <p>▶ ১০ (দশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতিতে ক্রয়;</p> <p>সেবাসমূহের মূল্যসীমা :</p> <p>▶ ৫০ (পঞ্চাশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত সর্বনিম্ন ব্যয়ভিত্তিক নির্বাচন পদ্ধতিতে বুদ্ধিবৃত্তিক ও পেশাগত সেবা ক্রয়;</p> <p>▶ ১০ (দশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত একক উৎস ভিত্তিক নির্বাচন পদ্ধতিতে বুদ্ধিবৃত্তিক ও পেশাগত সেবা ক্রয়;</p> <p>▶ ২ (দুই) লক্ষ টাকা পর্যন্ত কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতিতে জরুরী ও অদৃষ্টপূর্ব সেবা ক্রয়;</p>
<p>চ(৮)</p>	<p>▶ মূল্যায়ন কমিটির সভার বৈধতার জন্য অনূন্য ৩ (তিন) জন সদস্যের উপস্থিতি আবশ্যিক হইবে।</p>

”;

- (খ) “চ(১৫)”এবং উহার বিপরীতে “সময়, মূল্য, ইত্যাদি” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত শিরোনাম ও এন্ট্রিসমূহের পরিবর্তে যথাক্রমে নিম্নরূপ বিধির ক্রমিক নম্বর, শিরোনাম ও এন্ট্রিসমূহ প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা :—

“ চ(১৫)	<p>মূল্যায়ন কমিটির সদস্য-প্রতি ফি বা সম্মানী :</p> <p>১০ (দশ) কোটি টাকার উর্ধ্বের ক্রয়ের ক্ষেত্রে :</p> <p>▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ১৫০০ (এক হাজার পাঁচশত) টাকা, তবে সর্বোচ্চ ৬০০০ (ছয় হাজার) টাকা ;</p> <p>১ (এক) কোটি টাকার উর্ধ্ব হইতে ১০ (দশ) কোটি টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে :</p> <p>▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ১০০০ (এক হাজার) টাকা, তবে সর্বোচ্চ ৩০০০ (তিন হাজার) টাকা ;</p> <p>১০ (দশ) লক্ষ টাকার উর্ধ্ব হইতে ১ (এক) কোটি টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে :</p> <p>▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ৫০০ (পাঁচশত) টাকা, তবে সর্বোচ্চ ১৫০০ (এক হাজার পাঁচশত টাকা);</p> <p>১০ (দশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে :</p> <p>▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ৩০০ (তিনশত) টাকা, তবে সর্বোচ্চ ৯০০ (নয়শত টাকা) ।</p> <p>“কারিগরি সাব কমিটির সদস্য-প্রতি ফি বা সম্মানী :</p> <p>১০ (দশ) কোটি টাকার উর্ধ্বের ক্রয়ের ক্ষেত্রে :</p> <p>▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ১৫০০ (এক হাজার পাঁচশত) টাকা, তবে সর্বোচ্চ ৩০০০ (তিন হাজার) টাকা ;</p> <p>১ (এক) কোটি টাকার উর্ধ্ব হইতে ১০ (দশ) কোটি টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে :</p> <p>▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ১০০০ (এক হাজার) টাকা, তবে সর্বোচ্চ ২০০০ (দুই হাজার) টাকা ;</p> <p>১০ (দশ) লক্ষ টাকার উর্ধ্ব হইতে ১ (এক) কোটি টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে :</p> <p>▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ৫০০ (পাঁচশত) টাকা, তবে সর্বোচ্চ ১০০০ (এক হাজার টাকা);</p> <p>১০ (দশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে :</p> <p>▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ৩০০ (তিনশত) টাকা, তবে সর্বোচ্চ ৬০০ (ছয়শত টাকা) ।</p>
---------	---

- (গ) যথাক্রমে “৯(২)(ক)”, “৯(২)(ক)”ও “৯(২)(খ)” এবং উহাদের বিপরীতে “সময়, মূল্য, ইত্যাদি” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত শিরোনামসমূহ ও এন্ট্রিসমূহ বিলুপ্ত হইবে;

- (ঘ) “২২(৩) ও (৫)” এর বিপরীতে “সময়, মূল্য, ইত্যাদি” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত এন্ট্রির পরিবর্তে নিম্নরূপ এন্ট্রি প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

“আইটেম-বাই-আইটেমভিত্তিক দরপত্রের ক্ষেত্রে ব্যতিরেকে, সর্বক্ষেত্রেই দাপ্তরিক প্রাক্কলিত মূল্যের ৩% (শতকরা তিন ভাগ) এর মধ্যে নির্দিষ্ট পরিমাণে।”;

- (ঙ) “২২(৪)” এর বিপরীতে “সময়, মূল্য, ইত্যাদি” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত শিরোনাম ও এন্ট্রির পরিবর্তে যথাক্রমে নিম্নরূপ শিরোনাম ও এন্ট্রি প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

“আইটেম-বাই-আইটেমভিত্তিক দরপত্রের ক্ষেত্রে দরপত্র জামানতের পরিমাণ ঃ

আইটেমভিত্তিক দরপত্র আহ্বানের ক্ষেত্রে একটি দরপত্র জামানতের মাধ্যমে উদ্ধৃত মোট মূল্যের ন্যূনতম ২% (শতকরা দুই ভাগ)।”;

- (চ) “৩৯(৩)” এর বিপরীতে “সময়, মূল্য, ইত্যাদি” শিরোনামাধীন কলামের দ্বিতীয় এন্ট্রিতে (দ্বিতীয় বুলেটে) উল্লিখিত “ক্রয়কারী কার্যালয় প্রধানের” শব্দগুলির পরিবর্তে “ক্রয়কারী কার্যালয় প্রধান বা তৎকর্তৃক ক্ষমতা প্রাপ্ত ব্যক্তির” শব্দগুলি প্রতিস্থাপিত হইবে;

- (ছ) “৩৯(১৮)” এবং উহার বিপরীতে “সময়, মূল্য, ইত্যাদি” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত শিরোনাম ও এন্ট্রি বিলুপ্ত হইবে;

- (জ) “৬৩(২)” এর বিপরীতে “সময়, মূল্য, ইত্যাদি” শিরোনামাধীন কলামের দ্বিতীয় এন্ট্রিতে (দ্বিতীয় বুলেটে) উল্লিখিত “৫০ (পঞ্চাশ) লক্ষ টাকা” সংখ্যা, বন্ধনী ও শব্দগুলির পরিবর্তে “২(দুই) কোটি টাকা” সংখ্যা, বন্ধনী ও শব্দগুলি প্রতিস্থাপিত হইবে;

- (ঝ) “৭৪(৪)” এর বিপরীতে “সময়, মূল্য, ইত্যাদি” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত এন্ট্রির পরিবর্তে নিম্নরূপ এন্ট্রি প্রতিস্থাপিত হইবে, যথা ঃ—

“মূল চুক্তি মূল্যের ১৫% (শতকরা পনের ভাগ) হইতে সর্বোচ্চ ৫০% (শতকরা পঞ্চাশ ভাগ)।”;

- (ঞ) “৯০(২)(গ)” এবং উহার বিপরীতে “সময়, মূল্য, ইত্যাদি” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত শিরোনাম ও এন্ট্রি বিলুপ্ত হইবে;

- (ট) “৯৬(১১)(ক)” সংখ্যাগুলি, বন্ধনীগুলি ও বর্ণের পরিবর্তে “৯৬(১১)(ক) এবং (গ)” সংখ্যাগুলি, বন্ধনীগুলি, বর্ণগুলি ও শব্দ প্রতিস্থাপিত হইবে;

২৪। তফসিল-৩ এর “অংশ-ঘ” এর পর নিম্নরূপ একটি নূতন অংশ “অংশ-ঘঘ” সন্নিবেশিত হইবে, যথা ঃ—

২৫। তফসিল-৪ এর ‘অংশ-ঘ’ এর “Steps for Opening Tenders” এর clause (13) এর শেষ প্রান্তস্থিত ফুলস্টপ চিহ্নের পরিবর্তে কোলন চিহ্ন প্রতিস্থাপিত হইবে এবং অতঃপর নিম্নরূপ একটি নূতন শর্তাংশ সংযোজিত হইবে, যথা :

“Provided that in case of One Stage Two Envelope Tendering Method, first tear-open the Technical offer and the financial offer remain sealed and are held in safe custody by the Head of the Procuring Entity (HOPE) or authorized officer.”;

২৬। তফসিল-৫ এর “অংশ-খ” এর টেবিলের “Col No.” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত কলাম নম্বর “16” এর বিপরীতে “Note” শিরোনামাধীন কলামে উল্লিখিত “Use the Public Procurement Processing & Approval Procedures (PPPAP) to determine the minimum dates applicable to each Procurement package method.” শব্দগুলি, বন্ধনী ও ফুলস্টপ বিলুপ্ত হইবে ;

২৭। তফসিল-৯ এর “অংশ-গ” তে উল্লিখিত নির্দেশাবলীর clause 2(a) তে উল্লিখিত æ(See Schedule M)” বন্ধনী, শব্দগুলি ও বর্ণ বিলুপ্ত হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ হাবিব উল্লাহ মজুমদার

সচিব

বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ।

মোহাম্মদ জাকীর হোসেন (উপ-সচিব), উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, ঢাকা কর্তৃক মুদ্রিত।

মোঃ মজিবুর রহমান (যুগ্ম-সচিব), উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস,

তেজগাঁও, ঢাকা কর্তৃক প্রকাশিত। web site: www.bgpress.gov.bd