"শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
[অডিট-১ অধিশাখা]
www.lgd.gov.bd

স্মারকনং-৪৬.০৪৮.০১.০০.০০০০.০৭১.১৭. ১৫ তারিখঃ ২৫/০২/২০২০খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের আওতায় ঢাকা জেলার উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, কেরানীগঞ্জ, ধামরাই, সাভার দপ্তরের ২০১৪-১৫ অর্থবছরের (পার্বত্য চট্রগ্রাম, পল্লী উন্নয়ন ও স্থানীয় প্রতিষ্ঠান অডিট) অনুচ্ছেদের ব্রডশীট পুনঃজবাব সুপারিশসহ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ প্রধান প্রকৌশলী, এলজিইডি, ঢাকা এর স্মারক নং-৫৯, তারিখঃ ২১/০১/২০১৯ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের আওতায় ঢাকা জেলার উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, কেরানীগঞ্জ, ধামরাই, সাভার দপ্তরের ২০১৪-১৫ অর্থবছরের পার্বত্য চট্রগ্রাম, পল্লী উন্নয়ন ও স্থানীয় প্রতিষ্ঠান অডিট আপত্তির অগ্রিম অনুচ্ছেদ নং-৯(১), ৯(২) ও ১০ [উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, কেরানীগঞ্জ, ধামরাই, সাভার] এর ব্রডশীট পুন:জবাব নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশসহ নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

২৫/০২/২০২০

(নাজনীন ওয়ারেস)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭২৩১
audit-1@lgd.gov.bd

মহাপরিচালক
পার্বত্য চট্রগ্রাম, পল্লী উন্নয়ন ও স্থানীয় প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর
অডিট কমপ্লেক্স (১ম ও ৩য়-তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থেঃ(জৈষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১। প্রধান প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর (এলজিইডি), আগারগাঁও, ঢাকা।
২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, কেরানীগঞ্জ, ধামরাই, সাভার।
৫। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার বিভাগ [অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য], বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬। অতিরিক্ত সচিব (অডিট) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার বিভাগ [অতিরিক্ত সচিব (অডিট) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য], বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৭। প্রোগ্রামার, কম্পিউটার সেল, স্থানীয় সরকার বিভাগ (ওয়েব সাইট প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৮। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

Letter/Gani/1/