

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
মনিটরিং-২ শাখা  
www.lgd.gov.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক-নং-৪৬.০০.০০০০.০৯৮.১৬.০০১.২০১৮-১১৭

তারিখঃ ২৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৭  
১৩ ডিসেম্বর ২০২০

বিষয়ঃ প্রমাপ অনুযায়ী নভেম্বর, ২০২০ মাসের পরিদর্শন ও দর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্রঃ (১) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.৫১৩.০৫৪.০০.০০.০০১.২০১০-৪৬৯, তারিখঃ ১২ মে, ২০১৬।  
(২) মনিটরিং-২ শাখার স্মারক-নং-৪৬.০০.০০০০.০৯৮.১৬.০০১.২০১৮-১১০, তাং: ৩০/১১/২০২০খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় পর্যায়ে উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার এবং জেলা পর্যায়ে উপপরিচালক, স্থানীয় সরকারগণ কর্তৃক প্রমাপ অনুযায়ী মাসিক পরিদর্শন ও দর্শন প্রতিবেদন প্রতি মাসের ৫ তারিখের মধ্যে এ বিভাগে প্রেরণের নির্দেশনা বিদ্যমান। এতদ্বিষয়ে ২নং স্মারকে নিয়মিত সময়ে প্রমাপ অনুযায়ী প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলেও ডিএলজি, খুলনা, ডিডিএলজি, খুলনা, ঝিনাইদহ, মাগুরা কার্যালয় হতে নভেম্বর, ২০২০ মাসের যাচিত প্রতিবেদন পাওয়া যায়নি। ফলে মনিটরিং কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে।

এমতাবস্থায়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের বিদ্যমান নির্দেশনা ও প্রমাপ অনুযায়ী স্বয়ংসম্পূর্ণ পরিদর্শন ও দর্শন প্রতিবেদন প্রতি মাসের ৫ তারিখের মধ্যে এ বিভাগের মনিটরিং, ইমপেকশন ও ইভ্যালুয়েশন (মইই উইং)-এ (৭ নং ভবনের ২য় তলা) প্রেরণ নিশ্চিতকরণের জন্য নির্দেশক্রমে পুনরায় অনুরোধ করা হলো।

মোঃ শাহ জালাল

সহকারী সচিব

ফোন: ৯৫৪৬২২৭

Cell: ০১৫৫২৪৫৬০০৯ (ব্যক্তিগত)  
e-mail: monitoring2lgd@gmail.com

বিতরণ-কার্যার্থে ও জ্ঞাতার্থেঃ

- ০১। বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা।
- ০২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, খুলনা/ ঝিনাইদহ/ মাগুরা।
- ০৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা/ ঝিনাইদহ / মাগুরা।
- ০৫। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ০৬। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ। (ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)
- ০৭। মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)(মইই) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ০৮। যুগ্ম সচিব (মওমু) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার বিভাগ।