



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
মনিটরিং-১ শাখা  
[www.lgd.gov.bd](http://www.lgd.gov.bd)



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১- ২৬০

তারিখ: ০৬ শ্রাবণ ১৪২৯  
২৯ জুলাই ২০২২

প্রেরক : পিন্টু বেপারী  
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপক : উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,  
ময়মনসিংহ/শেরপুর/নেত্রকোনা/জামালপুর।  
(মঞ্জুরী পত্রটি [www.lgd.gov.bd](http://www.lgd.gov.bd) ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : ময়মনসিংহ বিভাগের জেলা পর্যায়ে অবস্থিত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখার কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২) অর্থ বাবদ ৩১,৪৩,১২০/- (একত্রিশ লক্ষ তেতাল্লিশ হাজার একশত বিশ) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম,এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে জেলা পর্যায়ে অবস্থিত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখার নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২) অর্থ বাবদ ৩১,৪৩,১২০/- (একত্রিশ লক্ষ তেতাল্লিশ হাজার একশত বিশ) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক ময়মনসিংহ বিভাগের ৪টি জেলার উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০২-১৩৭০২০২০০০০০০ হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বরাদ্দকৃত মোট ২৭,৩৮,০০,০০০/- (সাতাশ কোটি আটত্রিশ লক্ষ পঁয়তাল্লিশ হাজার) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। জেলা পর্যায়ের উপপরিচালক, স্থানীয় সরকারগণ জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২ সময়ের প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিপাদন করে ৩০-০৯-২০২২ তারিখের মধ্যে সরাসরি স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরণপূর্বক এর অনুলিপি পরিচালক, স্থানীয় সরকার কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।

০৬  
২৯/৭/২২

পিন্টু বেপারী

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

ই-মেইল: [monl@lgd.gov.bd](mailto:monl@lgd.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১- ২৬০

তারিখ: ০৬ শ্রাবণ ১৪২৯  
২৯ জুলাই ২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগ।
- ২। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ/শেরপুর/নেত্রকোনা/জামালপুর।
- ৩। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ/শেরপুর/নেত্রকোনা/জামালপুর। এই মঞ্জুরী পত্রে অধিকাল ভাতা (৩১১১৩২৭) উপ-খাতের অর্থ থেকে গাড়ী চালকদের অতিরিক্ত খাটুনি (ওভার টাইম) বিল এবং ভ্রমণ ব্যয় (৩২৪৪১০১) উপ-খাতের অর্থ থেকে অভ্যন্তরীণ বদলী ব্যয় পরিশোধ করা যাবে।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েব সাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।

০৬  
২৯/৭/২২

পিন্টু বেপারী

সিনিয়র সহকারী সচিব

ময়মনসিংহ বিভাগের ৪টি জেলার ডিডিএলজি কার্যালয়ের কর্মকর্তা, কর্মচারীদের বেতন ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২২-২৩ অর্থ বছরের  
বাজেট বরাদ্দ অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২) অর্থের খাতওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন (হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

(অংকসমূহ টাকায়)

কোড নং	খরচের বিবরণ	জামালপুর -	ময়মনসিংহ -	নেত্রকোণা	শেরপুর -	মোট টাকা
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১৮০,০০০	১৮০,০০০	১৮০,০০০	১৮০,০০০	৭২০,০০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৮০,০০০	১১০,০০০	১০০,০০০	১৬০,০০০	৪৫০,০০০
৩১১১০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)					
৩১১১০২	যাতায়াত ভাতা		৮,০০০			৮,০০০
৩১১১০৬	শিক্ষা ভাতা	৬,০০০	৮,০০০	৬,০০০	৭,০০০	২৭,০০০
৩১১১০১০	ঝাড়ী ভাড়া ভাতা	১১৭,০০০	১৪৫,০০০	১২৬,০০০	১৫৩,০০০	৫৪১,০০০
৩১১১০১১	চিকিৎসা ভাতা	১২,০০০	১২,০০০	১২,০০০	২০,০০০	৫৬,০০০
৩১১১০১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা				৭,০০০	৭,০০০
৩১১১০১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা				৭,০০০	৭,০০০
৩১১১০১৪	টিফিন ভাতা	৩,৫০০	৩,৫০০	৩,৫০০	৩,৫০০	১৪,০০০
৩১১১০১৫	পেশাক ভাতা	১,৯০০	১,৯০০	১,৯০০	১,৯০০	৭,৬০০
৩১১১০১৬	ধোলাই ভাতা	৯০০	৯০০	৯০০	৯০০	৩,৬০০
৩১১১০২৫	উৎসব ভাতা	৮৫,০০০	৯০,০০০	৯০,০০০	১১৫,০০০	৩৮০,০০০
৩১১১০২৭	ঋষিকাল ভাতা	৫,৮০০	৫,৮০০	৫,৮০০	৫,৮০০	২৩,২০০
৩১১১০২৮	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	১৬,০০০	১৬,০০০	১৬,০০০	১৬,০০০	৬৪,০০০
৩১১১০৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬,০০০	৬,০০০	৬,০০০	৮,০০০	২৬,০০০
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৬,২০০	৬,২০০	৬,২০০	৬,২০০	২৪,৮০০
৩২১১১১৯	ডাক	২,৩০০	২,৩০০	২,৩০০	২,৩০০	৯,২০০
৩২১১১২০	টেলিফোন	৩,৫০০	৩,৫০০	৩,৫০০	৩,৫০০	১৪,০০০
৩২১১১৩১	আউট সোর্সিং				৫৭,০০০	৫৭,০০০
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	১৯,৫০০	১৯,৫০০	১৯,৫০০	১৯,৫০০	৭৮,০০০
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, গুয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১৬,৭০০	১৬,৭০০	১৬,৭০০	১৬,৭০০	৬৬,৮০০
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১০,৫০০	১০,৫০০	১০,৫০০	১০,৫০০	৪২,০০০
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৪,৬৮০	৪,৬৮০	৪,৬৮০	৪,৬৮০	১৮,৭২০
৩২৫৫১০২	মুদ্রন ও বাঁধাই	১,৯৫০	১,৯৫০	১,৯৫০	১,৯৫০	৭,৮০০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারী	৫,০০০	৫,০০০	৫,০০০	৫,০০০	২০,০০০
৩২৫৬১০৬	পেশাক	৩,০০০	৩,০০০	৩,০০০	৩,০০০	১২,০০০
৩২৫৮১০১	মোটরযান (যেরামত ও সংরক্ষণ)	৭,৮০০	৭,৮০০	৭,৮০০	৭,৮০০	৩১,২০০
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৯,৭০০	৯,৭০০	৯,৭০০	৯,৭০০	৩৮,৮০০
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৫,৮০০	৫,৮০০	৫,৮০০	৫,৮০০	২৩,২০০
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৪,৬০০	৪,৬০০	৪,৬০০	৪,৬০০	১৮,৪০০
৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৭৫,০০০	৭৫,০০০	৭৫,০০০	৭৫,০০০	৩০০,০০০
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,৯০০	৩,৯০০	৩,৯০০	৩,৯০০	১৫,৬০০
৪১১২৩০৪	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	৩,৯০০	৩,৯০০	৩,৯০০	৩,৯০০	১৫,৬০০
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র (যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি)	৩,৯০০	৩,৯০০	৩,৯০০	৩,৯০০	১৫,৬০০
	মোট টাকা	৭০২,০০০	৭৭৫,০০০	৭৩৬,০০০	৯৩০,০০০	৩,১৪৩,১২০

সিনিয়র সহকারী সচিব (মনিটারিং-১)