



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
ইউপি-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.lgd.gov.bd



স্মারক নং-৪৬.০০.০০০০.০১৮.০৬.০০৩.১৮ (অংশ-১)- ২১০

তারিখ : ১৫ বৈশাখ ১৪২৯
২৮ এপ্রিল ২০২২

বিষয়: ওয়েবভিত্তিক VCMIS প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: বাংলাদেশে গ্রাম আদালত সক্রিয়করণ (২য় পর্যায়) প্রকল্পের স্মারক নং-২৬, তারিখ ২৯/০৩/২০২২ খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ইউএনডিপি বাংলাদেশ, ইউরোপিয়ান ইউনিয়ন ও বাংলাদেশ সরকার-এর আর্থিক ও কারিগরি সহায়তায় স্থানীয় সরকার বিভাগ কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “বাংলাদেশে গ্রাম আদালত সক্রিয়করণ (২য় পর্যায়)” শীর্ষক প্রকল্পটি দেশের সমতল এলাকায় ২৭টি জেলার ১২৮টি উপজেলার ১,০৮০টি ইউনিয়নে বাস্তবায়িত হচ্ছে। উক্ত প্রকল্প কর্তৃক আগামী ১২/০৫/২০২২ তারিখে ০১ (এক) দিনব্যাপী “ওয়েবভিত্তিক গ্রাম আদালত তথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (VCMIS) বিষয়ক রিফ্রেশার প্রশিক্ষণ” কোর্স বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি), আগারগাঁও, ঢাকায় অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষার্থীগণকে ১১/০৫/২০২২ তারিখ বিকেলে জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি) ঢাকায় পৌঁছানো, ১২/০৫/২০২২ তারিখে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ এবং ১৩/০৫/২০২২ তারিখ সকালে নাস্তা গ্রহণপূর্বক প্রস্থান করতে হবে।

০২। এমতাবস্থায়, উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। এ বিষয়ে বিস্তারিত তথ্যের জন্য জনাব আশুতোষ মজুমদার, মনিটরিং এন্ড লেসনস্ লার্নিং অফিসার (মোবাইল নং- ০১৭৩০-০১৪০৩১)- এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

(মমতাজ বেগম)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫১৪১৯০
lgup2@lgd.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

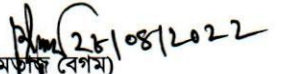
- ১। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, দামোদর ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলতলা, খুলনা।
- ২। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, জামিরা ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলতলা, খুলনা।
- ৩। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, আটরা গিলাতলা ইউনিয়ন পরিষদ, ফুলতলা, খুলনা।
- ৪। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, আইচগাতী ইউনিয়ন পরিষদ, রূপসা, খুলনা।
- ৫। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, নৈহাটি ইউনিয়ন পরিষদ, রূপসা, খুলনা।
- ৬। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, ঘাটভোগ ইউনিয়ন পরিষদ, রূপসা, খুলনা।
- ৭। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, শ্রীফলতলা ইউনিয়ন পরিষদ, রূপসা, খুলনা।
- ৮। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, কপিলমুনি ইউনিয়ন পরিষদ, পাইকগাছা, খুলনা।
- ৯। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, সোলাদানা ইউনিয়ন পরিষদ, পাইকগাছা, খুলনা।
- ১০। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, আড়ংঘাটা ইউনিয়ন পরিষদ, দিঘলিয়া, খুলনা।
- ১১। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, যোগিপল ইউনিয়ন পরিষদ, দিঘলিয়া, খুলনা।
- ১২। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, চান্দাস ইউনিয়ন পরিষদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ।
- ১৩। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, এনায়েতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ।
- ১৪। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, ভীমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ।
- ১৫। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, ভাবিছা ইউনিয়ন পরিষদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।
- ১৬। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, হাজিনগর ইউনিয়ন পরিষদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।
- ১৭। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, নিয়ামতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।
- ১৮। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, আধাইপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদলগাছী, নওগাঁ।
- ১৯। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বদলগাছী ইউনিয়ন পরিষদ, বদলগাছী, নওগাঁ।
- ২০। হিসাব সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বালুভরা ইউনিয়ন পরিষদ, বদলগাছী, নওগাঁ।

স্মারক নং-৪৬.০০.০০০০.০১৮.০৬.০০৩.১৮ (অংশ-১)- ২১৬০

তারিখ : ১৫ বৈশাখ ১৪২৯
২৮ এপ্রিল ২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। জাতীয় প্রকল্প পরিচালক, বাংলাদেশে গ্রাম আদালত সক্রিয়করণ (২য় পর্যায়) প্রকল্প ও অতিরিক্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। জেলা প্রশাসক, খুলনা/নওগাঁ জেলা (প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ৪। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, খুলনা/নওগাঁ জেলা।
- ৫। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলতলা, খুলনা/রূপসা, খুলনা/পাইকগাছা, খুলনা/দিঘলিয়া, খুলনা/মহাদেবপুর, নওগাঁ/নিয়ামতপুর, নওগাঁ/বদলগাছি, নওগাঁ।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৮। অতিরিক্ত সচিব (ইউপি) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। প্রজেক্ট ম্যানেজার, বাংলাদেশে গ্রাম আদালত সক্রিয়করণ (২য় পর্যায়) প্রকল্প, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১০। অফিস কপি।


(মমতাজ বেগম)
সিনিয়র সহকারী সচিব