



স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১- ২৭৫

তারিখঃ ০৬ শ্রাবণ ১৪২৯  
২২ জুলাই ২০২২

প্রেরক : পিন্টু বেপারী  
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপক : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,  
ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ বিভাগ।  
(মঞ্জুরী পত্রটি www.lgd.gov.bd ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২) অর্থ বাবদ ২,৩৮,৪২,৫০০/- (দুই কোটি আটত্রিশ লক্ষ বিয়াল্লিশ হাজার পাঁচশত) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম.এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২) অর্থ বাবদ ২,৩৮,৪২,৫০০/- (দুই কোটি আটত্রিশ লক্ষ বিয়াল্লিশ হাজার পাঁচশত) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক ৮(আট) বিভাগের পরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০১-১৩৭০২০১০০০০০০ হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বরাদ্দকৃত ১৭,৪০,০০,০০০/- (সতের কোটি চল্লিশ লক্ষ) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। আগামী ৩০-০৯-২০২২ তারিখের মধ্যে নিজ অফিস ও আওতাধীন উপপরিচালকদের অফিসের সেপ্টেম্বর, ২০২২ পর্যন্ত প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

২২/৭/২২

পিন্টু বেপারী

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

ই-মেইলঃ moni@lgd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১- ২৭৫

তারিখঃ ০৬ শ্রাবণ ১৪২৯  
২২ জুলাই ২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ বিভাগ।
- ২। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ বিভাগ। এই মঞ্জুরী পত্রে অধিকাল ভাতা (৩১১১৩২৭) উপ-খাতের অর্থ থেকে গাড়ী চালকদের অতিরিক্ত খাটুনি (ওভার টাইম) ভাতা এবং ভ্রমণ ব্যয় (৩২৪৪১০১) উপ-খাতের অর্থ থেকে অভ্যন্তরীণ বদলী ব্যয় পরিশোধ করা যাবে।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।

২২/৭/২২

পিন্টু বেপারী

সিনিয়র সহকারী সচিব

৮ বিভাগের ডিএলজি কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও অন্যান্য খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ অনুযায়ী

১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২) অর্থের খাতওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন (হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

(অংকসমূহ টাকায়)

কোড নং	খরচের বিবরণ	বরিশাল বিভাগ	চট্টগ্রাম বিভাগ	ঢাকা বিভাগ	খুলনা বিভাগ	ময়মনসিংহ বিভাগ	রাজশাহী বিভাগ	রংপুর বিভাগ	সিলেট বিভাগ	মেট টাকা
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৪২৫,০০০	৪২৫,০০০	৪৩৫,০০০	৪২৫,০০০	৪২৫,০০০	৪৩০,০০০	৪৩৫,০০০	৪২৫,০০০	৩,৪২৫,০০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৮০০,০০০	৮৫০,০০০	৮৫০,০০০	৮০০,০০০	৩৭৫,০০০	৮০০,০০০	৪৯৫,০০০	৭৮০,০০০	৫,৭৫০,০০০
৩১১১০৩	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
৩১১১০৪	যাতায়াত ভাতা	১৪,০০০	১৫,০০০	১৩,০০০	১৪,০০০	৮,০০০	১৫,০০০	৮,০০০	১৩,০০০	১০০,০০০
৩১১১০৫	শিক্ষা ভাতা	২৫,০০০	৫১,০০০	৩৩,০০০	২৫,০০০	১২,০০০	১৫,০০০	১৫,০০০	২৪,০০০	২০০,০০০
৩১১১০৬	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৬৭৫,০০০	৬৭৫,০০০	৭৫০,০০০	৬৫০,০০০	৪৫০,০০০	৭০০,০০০	৪৭৫,০০০	৬২৫,০০০	৫,০০০,০০০
৩১১১০৭	চিকিৎসা ভাতা	৮০,০০০	৯০,০০০	৮৫,০০০	৮০,০০০	৬০,০০০	৮০,০০০	৬৫,০০০	৮৫,০০০	৭১৫,০০০
৩১১১০৮	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৫,০০০	৮,০০০	১৪,০০০	৮,০০০	৬,০০০	১৪,০০০	১৪,০০০	৬,০০০	৭৫,০০০
৩১১১০৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১০,০০০	১৫,০০০	২২,০০০	১৭,০০০	১০,০০০	২০,০০০	২১,০০০	১০,০০০	১২৫,০০০
৩১১১১০	টিফিন ভাতা	৮,৬০০	১১,০০০	১০,২০০	৮,৬০০	৮,২০০	১০,৮০০	৮,৮০০	৮,৮০০	৭৫,০০০
৩১১১১১	ধোলাই ভাতা	২,৫০০	২,৫০০	২,৫০০	২,৫০০	২,৫০০	২,৫০০	২,৫০০	২,৫০০	২০,০০০
৩১১১১২	উৎসব ভাতা	৩৭৫,০০০	৪৭৫,০০০	৪৭৫,০০০	৩৭৫,০০০	৩৫০,০০০	৪৫০,০০০	৩৭৫,০০০	৪২৫,০০০	৩,৩০০,০০০
৩১১১১৩	জমিদার ভাতা	৫০,০০০	৫৫,০০০	৮০,০০০	৭০,০০০	৫০,০০০	৬৫,০০০	৪৫,০০০	৬০,০০০	৪৭৫,০০০
৩১১১১৪	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	১০,০০০	১৩৩,০০০	৭৫,০০০	২০,০০০	১০,০০০	২০,০০০	২০,০০০	১২,০০০	৩০০,০০০
৩১১১১৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৩,০০০	২৭,০০০	২৭,০০০	২৭,০০০	২০,০০০	২৭,০০০	২২,০০০	২৭,০০০	২০০,০০০
৩২১১১৬	বিদ্যুৎ	১৪,০০০	১৪,০০০	১৪,৫০০	১৪,০০০	১৪,০০০	১৪,০০০	১৪,০০০	১৪,০০০	১১২,৫০০
৩২১১১৭	ডাক	৪,৬০০	৪,৬০০	৫,৩০০	৪,৬০০	৪,৬০০	৪,৬০০	৪,৬০০	৪,৬০০	৩৭,৫০০
৩২১১১৮	টেলিফোন	১৫,৬০০	১৫,৬০০	১৫,৮০০	১৫,৬০০	১৫,৬০০	১৫,৬০০	১৫,৬০০	১৫,৬০০	১২৫,০০০
৩২১১১৯	আউট সোর্সিং	-	-	৭৫,০০০	-	-	-	-	-	৭৫,০০০
৩২১১২০	প্রশিক্ষণ	২৭,০০০	২৮,০০০	৩০,০০০	২৮,০০০	২৮,০০০	২৮,০০০	২৮,০০০	২৮,০০০	২২৫,০০০
৩২১১২১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৭০,০০০	৭৫,০০০	৯০,০০০	৭৫,০০০	৬৫,০০০	৮০,০০০	৮০,০০০	৬৫,০০০	৬০০,০০০
৩২১১২২	ভ্রমণ ব্যয়	৩৫,০০০	৩৭,৫০০	৪৫,০০০	৩৭,৫০০	৩০,০০০	৪০,০০০	৪০,০০০	৩৫,০০০	৩০০,০০০
৩২১১২৩	কম্পিউটার সামগ্রী	১৩,৫০০	১৩,৫০০	১৬,০০০	১৩,৫০০	১৩,০০০	১৩,৫০০	১৩,৫০০	১৩,৫০০	১১০,০০০
৩২১১২৪	মুদ্রন ও বাঁধাই	৬,০০০	৬,০০০	৮,০০০	৬,০০০	৬,০০০	৬,০০০	৬,০০০	৬,০০০	৫০,০০০
৩২১১২৫	অন্যান্য মনিহারী	১০,০০০	১২,০০০	১৪,০০০	১২,০০০	১০,০০০	১১,০০০	১১,০০০	১০,০০০	১১০,০০০
৩২১১২৬	পোশাক	৬,২৫০	৬,২৫০	৬,২৫০	৬,২৫০	৬,২৫০	৬,২৫০	৬,২৫০	৬,২৫০	৫০,০০০
৩২১১২৭	মোটরযান (মেরামত ও সংরক্ষণ)	১৮,০০০	১৮,০০০	২১,০০০	২১,০০০	১৮,০০০	১৮,০০০	১৮,০০০	১৮,০০০	১৫০,০০০
৩২১১২৮	কম্পিউটার	১২,০০০	১২,০০০	১৫,০০০	১২,০০০	১০,০০০	১২,০০০	১২,০০০	১০,০০০	৯৫,০০০
৩২১১২৯	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	৮০,০০০
৩২১১৩০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	২২৫,০০০	২২৫,০০০	২২৫,০০০	২২৫,০০০	২২৫,০০০	২২৫,০০০	২২৫,০০০	২২৫,০০০	১,৮০০,০০০
৩৮২১১০৩	পৌরকার	-	-	-	-	-	-	-	-	-
৪১১২১০১	মোটরযান ক্রয় (যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৯,৫০০	৯,৫০০	১০,৫০০	৯,৫০০	৯,৫০০	৯,৫০০	৮,৫০০	৮,৫০০	৭৫,০০০
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১০,৫০০	১১,০০০	১৩,৫০০	১০,৫০০	১০,৫০০	১০,৫০০	১০,৫০০	১০,৫০০	৮৭,৫০০
	মেট টাকা	২,৯৯০,০৫০	৩,৩৩০,৪৫০	৩,৪৮৬,৫৫০	৩,০২২,৫৫০	২,২৬২,১৫০	৩,১৫৩,২৫০	২,৫০৪,২৫০	২,৯৮৩,২৫০	২৩,৮৪২,৫০০

৭৫ ২৩/৭/২২

সিনিয়র সহকারী সচিব (মনিটরিং-১)