

একই স্মারক ও তারিখে প্রতিস্থাপিত
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
সিটি কর্পোরেশন-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.lgd.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

নম্বর: ৪৬.০০.০০০০.০৭১.০২.০৫৭.১৯-২২১

তারিখ: ০৫ বৈশাখ ১৪৩১
১৮ এপ্রিল ২০২৪

প্রেরক: মোঃ আব্দুর রাফিউল আলম
সিনিয়র সহকারী সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
স্থানীয় সরকার বিভাগ, হিসাব ভবন (৫ম তলা, গেট নম্বর ৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: চলমান ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে খুলনা সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক বাস্তবায়নধীন “খুলনা শহরের জলাবদ্ধতা দূরীকরণে ডেনেজ ব্যবস্থার উন্নয়ন” শীর্ষক প্রকল্প (প্রকল্প কোড ২২৪২৭৪৬০০) বাস্তবায়নের জন্য অর্থ অবমুক্তি।

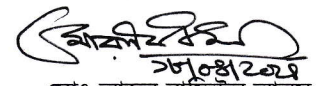
স্থানীয় সরকার বিভাগের ২০ মার্চ ২০২৪, তারিখে ৪৬.০০.০০০০.০৭১.০২.০৫৭.১৯-১৪৬ সংখ্যক সরকারি আদেশে অনুমোদিত বরাদ্দের বিভাজন অনুযায়ী আদিষ্ট হয়ে স্থানীয় মুদ্রা (জিওবি) অংশের বরাদ্দ হতে খুলনা সিটি কর্পোরেশনের অনুকূলে নিম্নরূপে অর্থ ছাড়ে সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন করা হলো।

বাস্তবায়নকারি সংস্থার নাম ও কোড নম্বর	প্রকল্পের নাম ও কোড নম্বর	অনুমোদিত/ অননুমোদিত	কিস্তির নাম	ঋণের অর্থের পরিমাণ	বিনিয়োগের অর্থের পরিমাণ	অনুদানের অর্থের পরিমাণ	আবর্তক খাতের অর্থ	মূলধন খাতের অর্থ	মোট অবমুক্ত অর্থ
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)	(১০)
খুলনা সিটি কর্পোরেশন (কোড নম্বর: ১৩৭০১০১)	“খুলনা শহরের জলাবদ্ধতা দূরীকরণে ডেনেজ ব্যবস্থার উন্নয়ন” শীর্ষক প্রকল্প (প্রকল্প কোড-২২৪২৭৪৬০০)	অনুমোদিত	১ম, ২য় ও ৩য় কিস্তি	-	-	-	৩২৮.৫০ লক্ষ (তিন কোটি আটশ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার)	১৭২০৮.০০ লক্ষ (একশত বাহাত্তর কোটি আট লক্ষ টাকা)	১৭৫৩৬.৫০ লক্ষ (একশত পঁচাত্তর কোটি ছত্রিশ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা

এই ব্যয় চলমান অর্থ বছরের (২০২৩-২৪) উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নম্বর ৩৪, স্থানীয় সরকার বিভাগের (কোড নম্বর-১৩৭) “খুলনা শহরের জলাবদ্ধতা দূরীকরণে ডেনেজ ব্যবস্থার উন্নয়ন” শীর্ষক প্রকল্প (প্রকল্প কোড-২২৪২৭৪৬০০)।

- ২। উপর্যুক্ত অর্থ শুধু টাকা বরাদ্দের অংক নির্দেশ করে (শুল্ক ও মূল্য সংযোজন কর এবং পুনর্ভরণযোগ্য প্রকল্প সাহায্যের জন্য বরাদ্দ এই অংকের বহির্ভূত)।
- ৩। এই বরাদ্দের অধীনে ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ছকে বর্ণিত দফাওয়ারি বরাদ্দ অনুযায়ী করতে হবে এবং মোট ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ব্যয়ের অতিরিক্ত হবে না।
- ৪। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ০২ এপ্রিল ২০২৪ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১১১.০৫.০১৩.২২-১০৪ সংখ্যক পত্রমূলে প্রদত্ত সম্মতির প্রেক্ষিতে জারি করা হল। নিম্নোক্ত শর্তে এই অর্থ ছাড়করণে সম্মতি প্রদান করা হয়েছে:
 - (১) সরকারের পাওনা ডিএসএল বাবদ অবশিষ্ট অর্থ যথানিয়মে পরিশোধ করতে হবে;
 - (২) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিআর-২০০৮, অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পরিপালন করতে হবে;
 - (৩) ছাড়কৃত অর্থের অব্যয়িত অংশ (যদি থাকে) ৩০ জুন, ২০২৪ এর মধ্যে সরকারি কোষাগারে চালানযোগে জমা প্রদান করতে হবে;
 - (৪) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল উত্তোলনকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
 - (৫) অনুমোদিত ডিপিপি'র অংগভিত্তিক ব্যয় করতে হবে এবং প্রাক্কলিত ব্যয়ের অতিরিক্ত কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
 - (৬) নিজস্ব তহবিলের অংশ যথাযথভাবে ছাড়ের ব্যবস্থা করতে হবে এবং এ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
 - (৭) প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল টেন্ডার ই-জিপি'র মাধ্যমে বাস্তবায়ন করতে হবে;
 - (৮) অর্থ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত ০২/০৭/২০২৩ তারিখের ০৭.১০১.০২০.০০.০০৯.২০২২-০১ সংখ্যক পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

৫। এই বিভাগ কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত বিল উপস্থাপনের মাধ্যমে সংস্থার পক্ষে মাননীয় মেয়র, খুলনা সিটি কর্পোরেশন এই অর্থ উত্তোলন করতে পারবেন।


২৮/০৪/২০২৪

মোঃ আব্দুর রাফিউল আলম

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন: ৫৫১০০৪০৯

ই-মেইল: lgcc2@lgd.gov.bd

নম্বর: ৪৬.০০.০০০০.০৭১.০২.০৫৭.১৯-২২১/১(৯)

তারিখ: ০৫ বৈশাখ ১৪৩১
১৮ এপ্রিল ২০২৪

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় (দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব, বাজেট-৪)।
২. সদস্য, ভৌত অবকাঠামো বিভাগ/কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৩. যুগ্মসচিব, পরিকল্পনা অধিশাখা, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৪. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন, খুলনা।
৫. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিভাগ, খুলনা।
৬. প্রকল্প পরিচালক, “খুলনা শহরের জলাবদ্ধতা দূরীকরণে ডেনেজ ব্যবস্থার উন্নয়ন” শীর্ষক প্রকল্প, খুলনা সিটি কর্পোরেশন।
৭. বাজেট কাম হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, খুলনা সিটি কর্পোরেশন, খুলনা।
৮. প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জি.ও. টি এ বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৯. অফিস নথি।

মোঃ আব্দুর রাফিউল আলম
সিনিয়র সহকারী সচিব